PATVIRTINTA
VšĮ „Senevita“ direktoriaus
2023 m. vasario 3 d. įsakymu
Nr.1.4-12/23

# VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „SENEVITA“ ATITIKTIES SOCIALINĖMS NORMOMS ĮSIVERTINIMO KLAUSIMYNAS 2025-12-12

| EIL. NR. | SOCIALINĖS GLOBOS NORMA | SOCIALINĖS GLOBOS NORMOS TURINYS IR CHARAKTERISTIKA | ĮSIVERTINIMO METODAS | VŠĮ "SENEVITA" VEIKLOS APIBŪDINIMAS PAGAL SOCIALINĖS GLOBOS NORMOS TURINĮ IR CHARAKTERISTIKĄ | ATITIKTIS NORMOMS: TAIP/NE/IŠ DALIES |
|---|---|---|---|---|---|
| **I SRITIS. PASLAUGŲ PASKYRIMAS, PLANAVIMAS IR ASMENS APGYVENDINIMAS** | | | | | |
| 1. | **Užtikrinamas asmens socialinės globos tikslingumas, paremtas išsamiu ir visapusišku asmens poreikių vertinimu** | **1.1.** Socialinės globos namuose, stacionarinėse ilgalaikės priežiūros įstaigose, grupinio gyvenimo namuose ir bendro gyvenimo namuose (toliau visi kartu šiame priede – socialinės globos įstaiga) kaupiamoje informacijoje apie asmenį (toliau – asmens byla) yra įrašai ir dokumentai apie savivaldybės administracijos sprendimą skirti asmeniui ilgalaikę (trumpalaikę) socialinę globą socialinės globos įstaigoje, socialinių paslaugų teikimo ir finansavimo sutartį (toliau – sutartis), kurie sudaryti vadovaujantis socialinės apsaugos ir darbo ministro tvirtinamu asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo tvarkos aprašu. Jei socialinė globa pradėta teikti ne savivaldybės administracijos sprendimu, asmens byloje yra įrašai ir dokumentai apie socialinės globos įstaigoje atliktą asmens socialinės globos poreikio vertinimą ir sudarytą sutartį (asmens socialinės globos poreikio vertinimo ir sutarties kopijos), kurioje ir (ar) jos prieduose turi būti nurodytas socialinių paslaugų gavėjo vardas, pavardė, gimimo data, gyvenamosios vietos adresas, kontaktinė informacija (telefono ryšio numeris ir (arba) elektroninio pašto adresas), jeigu asmuo turi globėją, rūpintoją, aprūpintoją, nurodomas šių asmenų vardas, pavardė, nuolatinės gyvenamosios vietos adresas, kontaktinė informacija (telefono ryšio numeris ir (arba) elektroninio pašto adresas), taip pat socialines paslaugas teiksiančios socialinių paslaugų įstaigos pavadinimas, kontaktinė informacija (telefono ryšio numeris ir elektroninio pašto adresas), socialinių paslaugų teikimo tvarka, sąlygos, sutarties sudarymo terminas, socialinių paslaugų įstaigos ir paslaugos gavėjo teisės bei pareigos (atsakomybės), paslaugų teikimo laikas (nurodant savaitės dienas, kada bus teikiamos paslaugos), asmens duomenų tvarkymo tvarka, sutarties nutraukimo tvarka, trukmė (valandos arba dienos) ir dažnumas, apmokėjimo už teikiamas socialines paslaugas tvarka.<br>**1.2.** Socialinės globos įstaigoje apgyvendinami asmenys, turintys pirmines ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančio gydytojo (šeimos gydytojo) arba gydančio gydytojo išduotą išrašą iš medicininių dokumentų (F027/a ar E027), nuo kurio išdavimo iki asmens apgyvendinimo globos įstaigoje negali būti praėję daugiau kaip 3 mėnesiai, įrodantį, kad asmuo neserga ūmiomis infekcinėmis ligomis ir kad jam nediagnozuota ūmi psichozė, išskyrus atvejus, kai socialinės globos įstaigoje apgyvendinami suaugę asmenys su negalia ir senyvo amžiaus asmenys, atvykę iš užsienio valstybės (-ių), kurią (-ias) ištiko humanitarinė krizė, kaip ji apibrėžta Lietuvos | DA | 1.1./1.2. Paslaugų gavėjų socialinėse bylose kaupiama informacija, įrašai, dokumentai. | TAIP |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Respublikos asmenų perkėlimo į Lietuvos Respubliką įstatyme (toliau šiame papunktyje – šie asmenys). Šie asmenys pirmines ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančio gydytojo arba gydančio gydytojo išduotą išrašą iš medicininių dokumentų (F027/a ar E027) gali pateikti per 1 mėnesį nuo jų apgyvendinimo socialinės globos įstaigoje dienos. Šiame papunktyje minimas asmeniui išduotas išrašas iš medicininių dokumentų saugomas asmens byloje. Šie asmenys, jei, apgyvendinant juos socialinės globos įstaigoje, kyla įtarimas, kad jie serga ūmiomis infekcinėmis ligomis (turi ūmiai infekcijai būdingų požymių), o išrašas iš medicininių dokumentų, kuriame nurodyta, kad asmuo neserga ūmiomis infekcinėmis ligomis, nepateikiamas, socialinės globos įstaigoje apgyvendinami atskirai nuo kitų asmenų ir nedelsiant socialinės globos įstaigos nustatyta tvarka konsultuojamasi su jų šeimos gydytojais dėl sveikatos priežiūros paslaugų jiems parinkimo bei dėl atskiro apgyvendinimo pabaigos.<br>**1.3.** Siekiant užtikrinti grupiniuose gyvenimo namuose gyvenančių asmenų teises ir teisėtus interesus, grupinio gyvenimo namuose gali gyventi ir šių asmenų nepilnamečiai vaikai, jei tai neprieštarauja geriausiems vaikų interesams. Grupinio gyvenimo namai užtikrina kartu su asmeniu su negalia apgyvendinto nepilnamečio vaiko poreikių tenkinimą. Jei grupinio gyvenimo namai teikia šiam nepilnamečiam vaikui ilgalaikę (trumpalaikę) socialinę globą, ji turi atitikti likusių be tėvų globos vaikų, socialinę riziką patiriančių vaikų, vaikų su negalia ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos normose nustatytus vaiko įgalinimo, ugdymo, konkrečių paslaugų poreikio nustatymo ir individualaus socialinės globos plano sudarymo reikalavimus. Šiuo atveju licencija teikti institucinę socialinę globą (ilgalaikę, trumpalaikę) vaikams socialinės globos įstaigoje nereikalinga. | | 1.3.Nevertinama, kadangi Įstaiga neteikia paslaugų grupinio gyvenimo namuose. | |
| **2.** | **Asmeniui pagal įvertintus poreikius sudaromas individualus socialinės globos planas (toliau – ISGP)** | **2.1**. ISGP rengia socialinės globos įstaigos specialistai, esant poreikiui, dalyvauja ir socialiniai darbuotojai ir (ar) savivaldybės administracijos valstybės tarnautojai ar darbuotojai, atitinkantys Socialinių paslaugų įstatymo 26 straipsnio 6 dalyje nustatytus reikalavimus ir savivaldybės institucijos mero nustatyta tvarka paskirti vertinti senyvo amžiaus asmenų ar asmenų su negalia (šeimų) socialinių paslaugų poreikį (toliau – savivaldybės socialiniai darbuotojai), kiti reikalingi specialistai. Visa tai yra užfiksuota asmens ISGP ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose, nurodant ISGP sudaryme dalyvavusių asmenų vardus, pavardes bei atstovaujamų institucijų pavadinimus.<br>2.2. Sudarant ISPG yra įvertinti visi asmens sveikatos, laisvalaikio organizavimo, socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo, specialieji ir kiti poreikiai, atsižvelgiant į asmens gebėjimus, gabumus, silpnąsias savybes, situaciją šeimoje, socialinę riziką, negalią, ypatumus, susijusius su amžiumi, branda, etnine kilme, kalba, religija, lytimi, rasine priklausomybe ir kita, taip pat įvertinta: asmens savarankiškumo, savitarnos, asmeninės higienos įgūdžiai, elgesio, bendravimo, valgymo, miego, namų režimo įpročiai, individualūs poreikiai, interesai, pomėgiai, padidėjusio ar neįprasto jautrumo tam tikriems garsams, lytėjimui, kvapams, drabužiams, maisto sudėčiai, skoniui, skausmui, temperatūrai buvimas, kita svarbi asmens, jo globėjo, rūpintojo, kitų šeimos narių ar artimųjų giminaičių pateikta informacija, reikalinga tinkamai suteikti paslaugas, pagalbą. Vertinant asmens konkrečių paslaugų, pagalbos poreikius ISGP detaliai aprašomos sritys, kuriose jis yra labiau savarankiškas, kur ir kokios konkrečios pagalbos jam reikia.<br>2.3. Socialinės globos įstaigoje, vertinant asmens poreikius, kad būtų tinkamai sudarytas ISGP, dalyvauja visi reikalingi specialistai, pats asmuo ar, esant poreikiui, asmens globėjas, rūpintojas, kiti šeimos nariai ar artimieji giminaičiai ir visa tai yra užfiksuota asmens byloje pridedamuose dokumentuose, nurodant dalyvavusių asmenų vardus, pavardes ir atstovaujamų įstaigų pavadinimus ar ryšį su asmeniu.<br>2.4. ISGP, socialinės globos įstaigos nustatyta tvarka ir vadovaujantis asmens duomenų apsaugos reikalavimais, nurodoma informacija apie asmenį (vardas, pavardė, asmens kodas, jei neturi asmens kodo – gimimo data), šeimą (šeiminė padėtis), informacija iš | DA, ST | 2.1-3.3. ISGP yra peržiūrimas ir tikslinamas ne rečiau kaip 1 kartą per metus, o atsiradus naujoms aplinkybėms, iškart po šių aplinkybių atsiradimo. Peržiūrėtame ir patikslintame ISGP yra pateikiami pasiekti rezultatai, pokyčiai, numatytos naujos priemonės. Sudarant ISGP nuolat palaikomas ryšis su paslaugų gavėju ir/arba asmens artimaisiais. Peržiūrėtame ir patikslintame ISGP yra pateikti ir įvertinti socialinės globos teikimo laikotarpiu pasiekti rezultatai.<br>Teikiant socialinės globos paslaugas nuolat palaikomas ryšys su asmens globėju/ rūpintoju, artimaisiais. | TAIP |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | pirmines ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančio gydytojo apie asmens sveikatos būklę (diagnozės, paskirti medikamentai ir pan., gydytojo vardas, pavardė, atstovaujančios sveikatos priežiūros įstaigos pavadinimas) ir informacija apie socialinės globos įstaigoje įvertintus asmens poreikius konkrečioms paslaugoms, pagalbai (personalo (taip pat ir ne įstaigoje dirbančio) teikiančio paslaugas ar pagalbą vardai, pavardės, pareigos). ISGP numatyta, kokiomis priemonėmis bus siekiama socialinės globos uždavinių įgyvendinimo, detalizuotos paslaugos (socialinės, sveikatos priežiūros, psichologinės ir kt.), kurios asmeniui teikiamos ar organizuojamos, rašomos žymos apie periodiškai vykdomą ISGP peržiūrą (kokie buvo pokyčiai, koks rezultatas pasiektas, kokie numatomi tolesni veiksmai, kad būtų pasiekti užsibrėžti tikslai ir uždaviniai, trumpas ISGP įgyvendinimo proceso aprašymas ir kita). ISGP yra kiekvieno asmens byloje.<br>2.5. ISGP sudarymo laikas priklauso nuo asmens gebėjimų prisitaikyti prie aplinkos, naujų aplinkybių, turimų psichologinių asmens savybių ir kt. Esant poreikiui, atvykusiam į socialinės globos įstaigą asmeniui dėl sudėtingos adaptacijos ne ilgiau kaip vienam pusmečiui gali būti sudaromas preliminarus ISGP, kuris ne vėliau kaip po pusmečio nuo asmens atvykimo į socialinės globos įstaigą turi būti peržiūrimas. ISGP (įskaitant ir preliminarų) senyvo amžiaus asmeniui sudaromas ne vėliau kaip per 1 mėnesį, asmeniui su negalia (taip pat ir turinčiam sunkią negalią) – ne vėliau kaip per 1,5 mėnesio nuo asmens atvykimo į socialinės globos įstaigą dienos.<br>2.6. Pagal galimybes yra užtikrintas paties asmens ar jo globėjo, rūpintojo, kitų šeimos narių ar artimųjų giminaičių dalyvavimas sudarant, peržiūrint ir tikslinant ISGP. Į jų nuomonę kiek įmanoma yra atsižvelgta, žymos apie tai užfiksuotos ISGP (nurodomi asmenų vardai, pavardės ir ryšys su asmeniu).<br>2.7. Asmeniui su negalia pagal įvertintus poreikius ISGP yra numatytos priemonės, užtikrinančios asmens specialiųjų poreikių tenkinimą. | | | |
| **3.** | **Asmeniui teikiamų paslaugų efektyvumas užtikrinamas periodiškai peržiūrint ir patikslinant ISGP** | 3.1. Užtikrinta, kad ISGP yra peržiūrimas ir tikslinamas ne rečiau kaip 1 kartą per 1 metus, o atsiradus naujoms, su asmens sveikatos būkle ar naujais asmens poreikiais bei įgūdžiais susijusioms aplinkybėms, iškart po šių aplinkybių atsiradimo.<br>3.2. Peržiūrėtame ir patikslintame ISGP yra pateikti ir įvertinti socialinės globos teikimo laikotarpiu pasiekti rezultatai, įvertinti asmens paslaugų poreikių pokyčiai bei numatytos naujos priemonės, susijusios su šių poreikių tenkinimu.<br>3.3. Užtikrinta, kad socialinės globos įstaiga, planuodama ir teikdama socialinę globą asmeniui, nuolat palaiko ryšį su asmens globėju, rūpintoju, o esant poreikiui, su kitais šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, jiems pageidaujant, socialinės globos įstaigos nustatyta tvarka pateikia informaciją apie ISGP sudarymo, peržiūrėjimo ir vykdymo eigą, jei tai neprieštarauja asmens interesams ir asmens duomenų apsaugos reikalavimams. | | | |
| **II SRITIS. ASMENS GEROVĖS UŽTIKRINIMAS TEIKIANT SOCIALINĘ GLOBĄ** | | | | | |
| **4.** | **Teikiant socialinę globą siekiama užtikrinti asmens geriausią interesą** | 4.1. Užtikrinta asmens teisė pasirinkti asmens sveikatos priežiūros įstaigą ar gydytoją, vadovaujantis asmens sveikatos priežiūrą reglamentuojančiais teisės aktais. Tai yra užfiksuota ISGP ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose. Tais atvejais, kai asmuo į socialinės globos įstaigą ilgalaikei socialinei globai atvyksta iš kitos savivaldybės, siekiant užtikrinti tinkamą sveikatos priežiūros paslaugų organizavimą, socialinės globos įstaiga ir asmuo (jo globėjas, rūpintojas) prieš asmeniui apsigyvenant socialinės globos įstaigoje, susitaria, kad asmuo registruosis (jį registruos globėjas, rūpintojas) asmens sveikatos priežiūros įstaigoje, kuri pasirinkta arčiausiai socialinės globos įstaigos (asmens gyvenamosios) vietos arba yra patogiausiai pasiekiama.<br>4.2. Asmeniui užtikrintas aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis paslaugų organizavimas laiku, vadovaujantis šių paslaugų teikimą reglamentuojančiais teisės aktais. Asmenys aprūpinami visomis reikalingomis jų poreikius atitinkančiomis techninės pagalbos priemonėmis. Įstaigoje yra kiekvienam asmeniui pakankamas kokybiškų, | DA, ST | 4.1.-4.6. Asmens sveikatos priežiūros paslaugas įstaigos paslaugų gavėjams teikia VšĮ Vilniaus rajono Nemenčinės poliklinika, kuri yra arčiausiai socialinės globos įstaigos (asmens gyvenamosios) vietos ir yra patogiausiai pasiekiama.<br>Jeigu asmuo/jo artimieji pageidauja, kad asmens sveikatos priežiūros paslaugos būtų teikiamos kitoje gydymo įstaigoje Įstaiga užtikrina asmens teisę pasirinkti asmens sveikatos priežiūros įstaigą ar gydytoją, vadovaujantis asmens sveikatos priežiūrą reglamentuojančiais teisės aktais | TAIP |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | tinkamų naudoti techninės pagalbos priemonių kiekis. Prilaikymo diržai, liemenės naudojami tais atvejais, kai siekiama išvengti asmens susižalojimo ar iškritimo iš lovos, vežimėlio, kėdės ir pan. Lovoje naudojamos priemonės turi netrukdyti asmeniui keisti kūno padėtį (apsiversti, atsisėsti). Asmeniui reikalingos techninės pagalbos priemonės, jų kiekis ir įsigijimo data nurodomi asmens byloje. Asmuo laiku, per 2 mėnesius nuo techninės pagalbos priemonių poreikio nustatymo, aprūpinamas jomis, išskyrus atvejį, kai dėl objektyvių priežasčių (pvz., jei techninės pagalbos priemonės turi būti specialiai gaminamos ar kt.) nėra galimybės jų parūpinti per nustatytą laikotarpį.<br>4.3. Socialinės globos įstaigos asmeniui pagal poreikius organizuoja sveikatos priežiūros paslaugas. Asmeniui su negalia, senyvo amžiaus asmeniui, gyvenančiam stacionarinėse ilgalaikės priežiūros įstaigose, slaugos paslaugos privalo būti teikiamos pačioje įstaigoje.<br>4.4. Asmeniui užtikrinta, kad, teikiant socialinę globą ir iškilus problemoms, susijusioms su asmens sveikatos būklės pasikeitimais, saugumu ar kitomis aplinkybėmis, apie tai socialinės globos įstaigos nustatyta tvarka nedelsiant informuojami asmens globėjas, rūpintojas, esant poreikiui ir galimybėms, – kiti šeimos nariai ar artimieji giminaičiai.<br>4.5. Medikamentai gaunami, saugomi ir vartojami pagal reikalavimus, kuriuos nustato teisės aktai bei socialinės globos įstaigos darbo tvarkos taisyklės, kiti socialinės globos įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai. Socialinės globos įstaigos sveikatos priežiūros ar kiti už sveikatos priežiūros organizavimą atsakingi specialistai žino medikamentų užsakymo, priėmimo, saugojimo, vartojimo, nurašymo bei netinkamų vartoti medikamentų sunaikinimo tvarką. Už medikamentų gavimą, saugojimą globos įstaigoje yra paskirtas atsakingas asmuo.<br>4.6. Užtikrinta asmens apsauga nuo smurto, išnaudojimo, diskriminacijos, prievartos, įžeidinėjimų dėl savo rasės, religijos, negalios, socialinės padėties, pilietybės, sveikatos būklės, asmeninių savybių ir kita. Siekiant užtikrinti asmens saugumą, visi nelaimingi įvykiai, susiję su asmens sveikatos būklės pasikeitimais ar asmens teisių pažeidimais, socialinės globos įstaigos nustatyta tvarka registruojami, analizuojamos juos sukėlusios priežastys bei priimami sprendimai, kaip jų išvengti ateityje | | Vykdomas savalaikis aprūpinimas techninės pagalbos priemonėmis, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikius. Įrašai apie tai fiksuojama ISGP.<br>VšĮ „Senevita“ išduota licencija teikti slaugos, masažo, ergoterapijos paslaugas.<br>Paslaugų gavėjų artimieji (globėjai/rūpintojai) informuojami nedelsiant apie teikiant socialinę globą iškilusias problemas, susijusias su asmens sveikatos būklės pasikeitimais, saugumu ar kitomis aplinkybėmis.<br>Medikamentai gaunami, saugomi ir vartojami pagal reikalavimus.<br>Visi nepageidaujami įvykiai yra registruojami, nagrinėjami, pildomos ataskaitos bei vykdoma nepageidaujamų įvykių prevencija. | |
| **5.** | **Mirštančiajam užtikrinama kvalifikuota priežiūra ir dvasinė pagalba** | 5.1. Asmeniui užtikrinta galimybė išreikšti savo valią dėl jo asmeninio turto, dokumentų tvarkymo, laidojimo ir su laidojimu susijusių reikalų tvarkymo. Asmeniui, laikantis asmens duomenų apsaugos reikalavimų, garantuotas ir vidaus veiklos dokumentais reglamentuotas globos įstaigos tarpininkavimas, kad būtų sutvarkyti šie reikalai. Jeigu asmuo neturi artimųjų, galinčių jį palaidoti, ar nėra išreiškęs savo valios dėl laidojimo ir su laidojimu susijusių reikalų tvarkymo, asmeniui mirus, laidojimą ir su laidojimu susijusių reikalų tvarkymą organizuoja socialinės globos įstaiga. Jeigu asmuo nėra išreiškęs savo valios dėl jo asmeninio turto, dokumentų tvarkymo, jie tvarkomi vadovaujantis teisės aktais, reguliuojančiais asmenų turtinius santykius ir dokumentų tvarkymą asmeniui mirus.<br>5.2. Mirštančiajam socialinės globos įstaiga garantuoja jo dvasinių, socialinių, psichologinių, fizinių, religinių reikmių tenkinimą, užtikrindama privatumą ir orumą, teisės aktų nustatyta tvarka organizuoja paliatyviąją slaugą.<br>5.3. Socialinės globos įstaiga, asmeniui pageidaujant, organizuoja religinių patarnavimų bei sielovados pagalbos teikimą.<br>5.4. Užtikrinta, kad mirštančiajam, esant galimybei, pagalba suteikiama gyvenamajame kambaryje, bet kartu nepažeidžiant kitų kartu gyvenančių asmenų privatumo bei orumo.<br>5.5. Asmuo žino, kad sunkios ligos atveju ar jam mirštant socialinės globos įstaiga socialinės globos įstaigos nustatyta tvarka nedelsdama informuos apie jo būklę globėją (rūpintoją), šeimos narius, o esant poreikiui ir galimybėms, ir kitus artimuosius giminaičius bei sudarys sąlygas jiems būti prie mirštančiojo (jei asmuo taip pageidauja ar iš anksto pageidavo). Asmens byloje pridedamuose dokumentuose yra užfiksuoti asmeniui artimų žmonių vardai, pavardės, nuolatinės gyvenamosios vietos adresai, telefono ryšio numeriai, tarpusavio ryšys. | ST, DA, INT (su paslaugų gavėjais ir/ar jų artimaisiais) | 5.1.-5.5. Su kiekvienu asmeniu arba jo artimaisiais yra aptarti jo mirties, laidojimo ir kitų su jo galima mirtimi susijusių dalykų tvarkymo klausimai. Visa informacija apie tai fiksuojama asmens byloje.<br>Asmeniui pageidaujant, organizuojami religiniai patarnavimai bei sielovados pagalbos teikimas.<br>Užtikrinama jog asmeniui , pagalba suteikiama gyvenamajame kambaryje, bet kartu nepažeidžiant kitų kartu gyvenančių asmenų privatumo bei orumo. Asmens byloje pridedamuose dokumentuose yra užfiksuoti asmeniui artimų žmonių adresai, telefonai ir kita informacija, asmuo/jo artimieji žino, kad sunkios ligos atveju ar jam mirštant įstaigos darbuotojai nedelsdama informuos apie jo būklę globėją (rūpintoją), šeimos narius, o esant poreikiui ir galimybėms, ir kitus artimuosius giminaičius bei sudarys sąlygas jiems būti prie mirštančiojo (jei asmuo taip pageidauja ar pageidavo). | TAIP |

| III SRITIS. ĮVAIRIAPUSIŠKŲ ASMENS POREIKIŲ UŽTIKRINIMAS, ASMENS ĮGALINIMAS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **6.** | **Asmeniui sudaroma galimybė gauti socialinę globą, atitinkančią jo poreikius ir savarankiškumo lygį** | 6.1. Asmens kasdieninis gyvenimas ir veikla organizuojami lanksčiai, siekiant suderinti asmens pageidavimus, pomėgius ir socialinės globos įstaigos galimybes. Socialinės globos įstaigoje dirbantys darbuotojai turi teigiamą požiūrį į asmenų užimtumo, laisvalaikio praleidimo, pomėgių realizavimo ir pan. pasirinkimą.<br>6.2. Darbingo amžiaus asmeniui, atsižvelgiant į jo savarankiškumo lygį ir galimybes, stiprinama motyvacija ir siūlomos priemonės, įgalinančios asmenį integruotis į visuomenės gyvenimą.<br>6.3. Asmuo pagal savo gebėjimus ir galimybes yra įtraukiamas į visų sprendimų, susijusių su jo gyvenimu socialinės globos įstaigoje, priėmimą. Asmeniui su negalia (išskyrus slaugomus asmenis) sudaromos sąlygos, įgalinančios asmenį viską, kas įmanoma, atlikti pačiam bei užtikrinti, kad jam būtų prieinamos bendruomenėje teikiamos paslaugos, kuriomis jis pageidauja naudotis.<br>6.4. Asmens kasdieninė veikla organizuota ir buitinės paslaugos teikiamos taip, kad palaikytų, skatintų ir motyvuotų asmenį būti kuo savarankiškesnį – gamintis maistą savo reikmėms, tvarkytis gyvenamąjį kambarį ir kita. Asmeniui užtikrinta pagalba atliekant buitines, savitvarkos, saviraiškos funkcijas ir asmuo aprūpintas priemonėmis, padedančiomis lavinti bei palaikyti asmens dėl sveikatos būklės neturimus ar prarastus įgūdžius.<br>6.5. Asmuo (globėjas, rūpintojas) ir socialinės globos įstaiga kartu sprendžia klausimus, kaip asmeniui užtikrinti techninės pagalbos, protezinės ir ortopedinės technikos priemonių įsigijimą (akinių, dantų protezų, klausos aparatų ir kita). Dalyvavusių asmenų vardai, pavardės ir informacija apie reikalingą techniką užfiksuota asmens ISGP įrašuose.<br>6.6. Suaugusiam darbingo amžiaus asmeniui su negalia socialinė globa teikiama padedant ugdyti socialinius įgūdžius ir stiprinant motyvaciją įveikti iškilusias socialines problemas. Organizuojama pagalba, suderinta su švietimo, ugdymo, sveikatos priežiūros, profesinio orientavimo ir profesijos įsigijimo ar persikvalifikavimo priemonėmis, galinčiomis užtikrinti jo integraciją į darbo rinką bei stiprinančiomis asmens pasitikėjimą savimi bei motyvaciją palikti socialinės globos namus ir pradėti savarankišką (iš dalies savarankišką) gyvenimą bendruomenėje, gaunant joje reikiamas bendruomenines paslaugas. Žymos apie teikiamą pagalbą ir taikomas priemones, kurios gali asmeniui padėti integruotis į darbo rinką bei stiprina asmens pasitikėjimą savimi bei motyvuoja palikti socialinės globos namus ir pradėti savarankišką gyvenimą, yra užfiksuotos asmens ISGP ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose, nurodant pagalbos teikime dalyvaujančių asmenų vardus, pavardes, įstaigų pavadinimus.<br>6.7. Socialinės globos įstaiga asmeniui pagal poreikius užtikrina galimybes skaityti spaudos leidinius, knygas ar kitokiu būdu gauti jį dominančią informaciją.<br>6.8. Asmeniui, kuris dėl sveikatos būklės neturi ar yra praradęs kalbos ar kitus bendravimo gebėjimus, socialinės globos įstaigoje yra taikomos alternatyvios komunikacijos priemonės (gestų kalba, Brailio raštas ir kita). Socialinės globos įstaigoje dirbantis personalas turi žinių bendravimo su senyvo amžiaus asmenimis ar asmenimis su negalia klausimais (tarp jų ir alternatyvių komunikacijos priemonių taikymo klausimais) ir nuolat jas tobulina.<br>6.9. Slaugomam asmeniui turi būti užtikrinta kokybiška nuolatinė priežiūra ir slauga. Socialinės globos įstaiga yra apsirūpinusi reikalingomis techninės pagalbos priemonėmis, padedančiomis darbuotojams saugiai ir kokybiškai atlikti kasdienines funkcijas (priemonės asmeniui pakelti, perkelti, maudyti, maitinti ar transportuoti socialinės globos namų viduje).<br>6.10. Slaugomas asmuo yra aprūpintas reikalingomis slaugos priemonėmis (sauskelnės, paklodės, čiužiniai pragulų profilaktikai, čiužiniai nuo pragulų ir kt.) ir teisės aktų nustatyta tvarka aprūpinamas reikalingomis asmeniui skirtomis techninės pagalbos priemonėmis | ST, DA, INT | 6.1.-6.15 Įstaigoje kasdienis gyvenimas ir veikla organizuojami lanksčiai. Asmuo pagal savo gebėjimus ir galimybes įtraukiamas į visų sprendimų priėmimą.<br><br>Asmeniui sudaryta galimybė gamintis maistą savo reikmėms virtuvėlėse, tvarkytis ir kt. pagal jo savarankiškumą lygį. Jeigu asmuo savarankiškai atlikti veiksmų negali jam padeda darbuotojai.<br>Asmenys aprūpinami visomis reikalingomis slaugos, asmens higienos, techninės pagalbos priemonėmis.<br>Įstaiga asmeniui pagal poreikius užtikrina galimybes skaityti spaudos leidinius, knygas ar kitokiu būdu gauti jį dominančią informaciją.<br>Asmenims, kuris dėl sveikatos būklės neturi ar yra praradęs kalbos ar kitus bendravimo gebėjimus, įstaigoje taikomos alternatyvios komunikacijos priemonės.<br>Įstaigoje užtikrintas aprūpinimas techninės pagalbos priemonėmis asmenų transportavimui, perkėlimui, slaugymui, maudymui ir maitinimui (yra liftai, transportavimo vežimėliai, perkėlimo neštuvai, mobilios vonios, vartymo paklodės ir kt.).<br>Iš dalies savarankiškiems asmenims sudarytos sąlygos naudotis skalbimo mašinomis.<br>Asmenys aprūpinami reikalingomis slaugos (sauskelnėmis, funkcinėmis lovomis, asmens higienos, čiužiniais pragulų profilaktikai), techninės pagalbos (vežimėliais, vaikštynėmis ir kt.) priemonėmis.<br>Asmenims, esant poreikiui, teikiama pagalba dėl asmens higienos (maudymas, maitinimas, apiprausimas, barzdų skutimas ir kita), asmenys skatinami bendrauti vieni su kitais.<br>Asmenys aprūpinami patalyne, rankšluosčiais ir kt. reikiamomis higienos priemonėmis. | TAIP |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | (funkcinės lovos, vežimėliai ir kt.).<br>6.11.Slaugomam asmeniui užtikrinamos oraus gyvenimo sąlygos pagal individualius poreikius – maitinimosi, kasdieninės higienos pagalba ar kita reikalinga pagalba, sudaromos sąlygos bendrauti su kitais asmenimis.<br>6.12.Asmeniui, išskyrus slaugomus asmenis, sudarytos sąlygos dalyvauti kuriant higieninę aplinką – jam pačiam tvarkyti ir prižiūrėti savo gyvenamąjį kambarį bei prižiūrėti (stebėti) bendrąsias socialinės globos įstaigos patalpas, jų švarą ir tvarką.<br>6.13.Iš dalies savarankiškiems asmenims, padedant socialinės globos įstaigos darbuotojams, užtikrinama galimybė naudotis buitinėmis skalbimo mašinomis, sudarytos sąlygos asmeniui pačiam skalbti ir išsidžiovinti savo drabužius.<br>6.14. Asmeniui, atsižvelgiant į jo savarankiškumo lygį, motyvaciją ar specifinius poreikius (dėl terapijos), sudarytos galimybės socialinės globos įstaigoje auginti naminį gyvūną (pvz., katę, šunį, žuvytes akvariumuose) ir juo rūpintis.<br>6.15. Asmuo individualiai pagal socialinės globos įstaigos nustatytą tvarką aprūpinamas patalyne, rankšluosčiais, drabužiais, avalyne, reikiamomis higienos priemonėmis ir kitais būtinais daiktais, atsižvelgiant į asmens poreikius, lytį ar neplanuotai atsiradusias aplinkybes. Drabužiai, avalynė, rankšluosčiai skiriami kiekvienam individualiai ir negali būti naudojami bendrai. | | | |
| **7.** | **Asmeniui užtikrinama aplinka, pagrįsta abipusiu asmens ir socialinės globos įstaigos darbuotojų pasitikėjimu, pagarba ir meile** | 7.1. Užtikrinta, kad asmuo išklausomas, vertinama jo nuomonė, gyvenimiška patirtis, siekiama asmens ir personalo tarpusavio supratimo. Asmuo pagal savo gebėjimus ir galimybes turi teisę išsakyti pageidavimus dėl socialinės globos įstaigoje dirbančio personalo atliekamų funkcijų, elgesio ir pan., dėl gyvenamojo kambario kaimyno (-ų) pasirinkimo ir kita.<br>7.2. Socialinės globos įstaigoje gyvenantis asmuo turi pasirinktą socialinės globos įstaigos darbuotoją, kuriam patiki problemas, juo pasitiki, yra jo išklausomas.<br>7.3. Asmeniui teisės aktų nustatyta tvarka užtikrintas laisvas politinių pažiūrų pasirinkimas, galimybė viešai reikšti savo nuomonę, praktikuoti pageidaujamą religiją, neribojamos galimybės dalyvauti visuomeninėje veikloje. Socialinės globos įstaiga sudaro tam sąlygas ir skiria dėmesį globos įstaigoje gyvenančių asmenų sielovadai. Asmuo turi teisę rinktis dalyvavimą pagalbos sau grupėse ar kitoje grupinėje veikloje socialinės globos įstaigoje ar už jų ribų.<br>7.4. Esant poreikiui, asmeniui padedama kontroliuoti elgesį stresinėse situacijose, patiriant ar išgyvenant krizes, netektis, tarpininkaujama, kad būtų išspręsti konfliktai ar sumažinti emociniai išgyvenimai, siūlant specialistų pagalbą, pagalbos sau grupes, susitikimus su artimaisiais. Žymos apie tai yra užfiksuotos ISGP ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose, nurodant pagalbos teikime dalyvaujančių specialistų vardus, pavardes, įstaigų pavadinimus. Personalui sudarytos galimybės įgyti naujų ir gilinti turimas žinias, kaip elgtis su senyvo amžiaus ar negalią turinčiu asmeniu nelaimingų įvykių, stresinių situacijų ir pan. atvejais bei po jų.<br>7.5. Skatinamas ir palaikomas asmens aktyvumas, dalyvavimas, siekiant bendros socialinės globos įstaigos gerovės, užtikrinamas asmens žinojimas, kad jis bus suprastas ir neatstumtas. Sprendimai priimami ir įgyvendinami kartu su gyventojais, pagal galimybes atsižvelgiant į jų norus, įsitikinimus ir gebėjimus | ST, DA, INT | 7.1.-7.5. Įstaigos darbuotojai išklauso ir vertina paslaugų gavėjų nuomonę, teikiant paslaugas užtikrinamas geranoriškas tarpusavio ryšys bei etiškas bendravimas tarp darbuotojų ir paslaugų gavėjų.<br>Asmuo gali išreikšti nuomonę dėl kambario pasirinkimo, dirbančių darbuotojų funkcijų ir pan.<br>Asmenys kreipiasi dėl iškilusių problemų į personalą, jie yra išklausomi, vertinama jų nuomonė, patirtis, siekiama asmens ir personalo tarpusavio supratimo.<br>Asmuo Įstaigoje turi teisę pasirinkti „savą asmenį“, ši informacija įrašoma paslaugų gavėjo ISGP.<br>Asmenims netrukdoma išpažinti pageidaujamą religija.<br>Asmenys skatinami dalyvauti bendruose darbuotojų ir paslaugų gavėjų susirinkimuose, Paslaugų gavėjų tarybos veikloje, iškelti rūpimas problemas ir bandyti kartu jas spręsti. | |
| **8.** | **Asmeniui padedama užmegzti ir palaikyti socialinius ryšius su šeimos nariais, artimaisiais giminaičiais,** | 8.1. Socialinės globos įstaiga tarpininkauja, kad asmuo palaikytų ar atkurtų nutrūkusius ryšius su šeimos nariais, artimaisiais giminaičiais, draugais, pažįstamais, jei tai neprieštarauja asmens interesams. Esant poreikiui, padeda palaikyti kontaktus su bendruomene, dalyvauti visuomeninėje veikloje ir kita. Socialinės globos įstaigoje apgyvendinus šeimos narius, kiek įmanoma yra skatinamas jų bendravimas ir tarpusavio ryšių stiprinimas. Asmens ISGP yra numatytos konkrečios priemonės, susijusios su asmens socialinių ryšių tinklo sukūrimu, atkūrimu ar palaikymu. Asmuo gali apibūdinti, kokiuose bendruomenės (visuomenės) renginiuose jis dalyvauja. | DA, ST,INT | 8.1-8.5. Teikiant paslaugas, Įstaigos darbuotojai tarpininkauja ir skatina paslaugų gavėjų ir jų artimųjų tarpusavio bendravimą. ISGP yra numatomos konkrečios priemonės, susijusios su asmens socialinių ryšių tinklo atkūrimu ar palaikymu, žymos apie tai fiksuojamos ISGP. Paslaugų gavėjai gali susitikti su visais pageidaujamais asmenimis. Tai numatyta | TAIP |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **socialinės globos įstaigos gyventojais, bendruomene** | 8.2. Asmuo su visais jo pageidaujamais asmenimis gali pasimatyti pagal socialinės globos įstaigos vidaus tvarkos taisyklėse ar kituose socialinės globos įstaigos veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose nustatytą tvarką, išskyrus atvejus, kai tie pasimatymai kelia pavojų jo ar aplinkinių sveikatai ar saugumui. Socialinės globos namuose, specializuotuose slaugos ir socialinės globos namuose ir bendro gyvenimo namuose ši tvarka yra aptarta su šių namų taryba.<br>8.3. Esant poreikiui, asmeniui yra sudarytos galimybės tiesiogiai bendrauti laiškais, telefonu, internetu.<br>8.4. Asmuo skatinamas bendrauti su kitais socialinės globos įstaigos gyventojais, gerbiant kito asmens norus, interesus.<br>8.5. Asmeniui užtikrinta pagalba bendradarbiaujant su reikalingomis institucijomis, sprendžiant asmens paslaugų organizavimo ir kasdieninio gyvenimo problemas. Žymos apie tai yra užfiksuotos ISGP ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose (nurodant institucijų pavadinimus). | | paslaugų gavėjų vidaus tvarkos taisyklėse, išskyrus atvejus, kai tie pasimatymai kelia pavojų jo ar aplinkinių sveikatai ar saugumui.<br>Paslaugų gavėjams yra sudaryta galimybė su artimaisiais, draugais tiesiogiai bendrauti laiškais, telefonu, ar pasitelkiant nuotolinio bendravimo galimybes, internetu.<br>Nuolat vyksta individualūs pokalbiai su paslaugų gavėjais, jie skatinami bendrauti tarpusavyje, gerbiant kitų asmenų norus ir interesus.<br>Sprendžiant paslaugų gavėjų problemas ir organizuojant paslaugas, yra bendradarbiaujama su atitinkamomis institucijomis. Esant poreikiui paslaugų gavėjai nuvežami, palydimi į jiems reikiamą instituciją. | |
| **9.** | **Asmeniui užtikrinamas maitinimas, atsižvelgiant į asmens sveikatos būklę ir individualius poreikius** | 9.1. Asmuo gauna jo fiziologinius poreikius ir sveikatos būklę atitinkantį, sveikatai palankų maitinimą, įvertinus jo individualius poreikius, būtinumą gauti pritaikytą maitinimą ir, esant galimybėms, atsižvelgiant į asmens pageidavimus.<br>9.2. Asmeniui sudarytos sąlygos bet kuriuo paros metu, esant poreikiui, išgerti šiltos kavos, arbatos ar vandens.<br>9.3. Asmeniui pagal jo savarankiškumo lygį, galimybes ir pageidavimus sudarytos sąlygos užsiimti maisto savo poreikiams ruošimu, stalo serviravimu ar panašia veikla.<br>9.4. Asmeniui, kuris pats negali savarankiškai pavalgyti, užtikrinama individuali, diskretiška personalo pagalba valgant. Socialinės globos įstaigoje toks asmuo aprūpintas specialia įranga, padedančia jam pavalgyti. Socialinės globos įstaiga užtikrina, kad kiekvienam maitinimo režimo laiku pagalbos reikalingam asmeniui būtų priskirtas pagalbą valgant teikiantis asmuo.<br>9.5. Socialinės globos namai, specializuoti slaugos ir socialinės globos namai maitinimą organizuoja pagal šiuos reikalavimus:<br>9.5.1. maitinimą organizuoja pagal sveikatos apsaugos ministro tvirtinamus maitinimo organizavimą socialinės globos įstaigose reglamentuojančius teisės aktų reikalavimus;<br>9.5.2. asmeniui sudaryta galimybė jam suprantama forma kasdien susipažinti su meniu, iš anksto pateikti pageidavimus dėl maisto produktų ar patiekalų asortimento, į kuriuos, esant galimybei, yra atsižvelgiama;<br>9.5.3. atsižvelgiant į asmens sveikatos būklę ir jo savarankiškumą, yra paisoma asmens teisės pasirinkti, kur jam valgyti – savo kambaryje ar bendroje valgykloje. Asmuo valgomajame turi savo nuolatinę vietą;<br>9.5.4. socialinės globos namuose veikia virtuvėlės, kuriose iš dalies savarankiški asmenys su darbuotojų pagalba gaminasi maistą sau bei valgo.<br>9.6. Grupinio gyvenimo namai maitinimą organizuoja pagal šiuos reikalavimus:<br>9.6.1. grupinio gyvenimo namuose gyvenančiam asmeniui sudarytos sąlygos pačiam su darbuotojų pagalba gamintis maistą, dalyvauti įsigyjant maisto produktus, kitus jam reikalingus daiktus, sudarytos sąlygos kartu su darbuotojais vykti į parduotuves, tariantis dėl asmeniui reikalingų prekių įsigijimo;<br>9.6.2. grupinio gyvenimo namai, suderinę su įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija, gali nustatyti išlaidų, skiriamų grupinio gyvenimo namuose gyvenančių asmenų savarankiškumui ugdyti ir (ar) individualiems poreikiams tenkinti (pvz., maistui, higienos reikmėms, drabužiams ir pan.), dydį. Tam tikslui numatytos lėšos pervedamos į atskirą grupinio gyvenimo namų sąskaitą. Grupinio gyvenimo namai patvirtina šių išlaidų apskaitos ir kontrolės tvarką, ją suderina su įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija ir paskiria už tinkamą išlaidų panaudojimą atsakingą | DA,ST, INT | 9.1.-9.5.4. Asmuo gauna jo fiziologinius poreikius ir sveikatos būklę atitinkantį maitinimą. Paslaugų gavėjai turi galimybę susipažinti su meniu, vertinti maitinimo paslaugas, dalyvaudami apklausose bei susitikimuose su maitinimo paslaugos tiekėju, paslaugų gavėjams užtikrinta galimybė pateikti savo nuomonę/pastabas/pageidavimus dėl maitinimo paslaugos kokybės.<br>Teikiant paslaugas asmeniui, kuriam reikalinga pagalba valgant, tokia pagalba yra užtikrinama.<br><br>9.6.-9.7. Įstaigoje nevykdo veiklos grupiniuose ar bendro gyvenimo namuose. | TAIP |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | darbuotoją.<br>9.7. Bendro gyvenimo namuose maitinimas organizuojamas atsižvelgiant į kiekvieno bendro gyvenimo namuose gyvenančio asmens poreikius:<br>9.7.1. asmuo ne mažiau kaip 1 kartą per dieną gauna karšto maisto;<br>9.7.2. asmeniui sudarytos sąlygos pačiam su darbuotojų pagalba dalyvauti įsigyjant maisto produktus, kitus jam reikalingus daiktus, sudarytos sąlygos kartu su darbuotojais vykti į parduotuves, tariantis dėl asmeniui reikalingų prekių įsigijimo. Tam tikslui numatytos lėšos pervedamos į atskirą bendro gyvenimo namų sąskaitą. Bendro gyvenimo namai patvirtina šių išlaidų apskaitos ir kontrolės tvarką, ją suderina su bendro gyvenimo namų taryba ir paskiria už tinkamą išlaidų panaudojimą atsakingą darbuotoją. | | | |
| **IV SRITIS. ASMENS TEISIŲ APSAUGA** | | | | | |
| **10.** | **Užtikrinamos ir ginamos asmens teisės, neatsižvelgiant į asmens veiksnumą ar sveikatos būklę** | 10.1. Jeigu neveiksnaus tam tikroje srityje ar ribotai veiksnaus tam tikroje srityje asmens globėju, rūpintoju paskirtas fizinis asmuo, socialinės globos įstaiga nuolat palaiko ryšius ir bendradarbiauja su asmens globėju, rūpintoju, o prireikus socialinės globos įstaigos nustatyta tvarka praneša atitinkamai institucijai apie netinkamai vykdomas globėjo, rūpintojo funkcijas. Žymos apie tai yra užfiksuotos ISGP ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose, nurodant asmens globėjo, rūpintojo vardą, pavardę, įstaigos pavadinimą, kreipimosi į įstaigą datą, registracijos numerį, netinkamai vykdomas funkcijas.<br>10.2. Jeigu neveiksnaus tam tikroje srityje ar ribotai veiksnaus tam tikroje srityje asmens globėjas, rūpintojas yra socialinės globos įstaiga, socialinės globos įstaiga užtikrina visapusišką šio asmens interesų atstovavimą, globos, rūpybos funkcijų vykdymą.<br>10.3. Neveiksnaus tam tikroje srityje ar ribotai veiksnaus tam tikroje srityje asmens adekvati nuomonė ar jo globėjo (rūpintojo) nuomonė, siekiant užtikrinti geriausią asmens interesą, yra išklausoma ir vertinama.<br>10.4. Pagerėjus asmens socialiniam savarankiškumui, sveikatos būklei ar atsiradus kitoms aplinkybėms, galinčioms daryti įtaką asmens neveiksnumui tam tikroje srityje ar ribojamam veiksnumui tam tikroje srityje, socialinės globos įstaiga tarpininkauja asmeniui ir teisės aktų nustatyta tvarka kreipiasi į atitinkamas institucijas dėl neveiksnumo tam tikroje srityje ar riboto veiksnumo tam tikroje srityje peržiūrėjimo. Žymos apie tai yra užfiksuotos ISGP ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose, nurodant įstaigos pavadinimą, kreipimosi į įstaigą datą, registracijos numerį, sritį, kurioje siekiama peržiūrėti neveiksnumą tam tikroje srityje ar ribotą veiksnumą tam tikroje srityje.<br>10.5. Asmeniui jo pageidavimu sudarytos sąlygos be pašalinių asmenų gauti konsultacijas ir kitas paslaugas turtiniais, finansiniais, draudimo, testamento sudarymo ir kitais klausimais. Žymos apie tai yra užfiksuotos ISGP ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose (nurodoma paslaugų gavėjo vardas, pavardė, asmens kodas, jei neturi asmens kodo – gimimo data, personalo ar išorinių subjektų, teikiančių konsultacijas, paslaugas, pagalbą šiais klausimais, vardai, pavardės, pareigos). Esant poreikiui, socialinės globos įstaigoje organizuojamos reikiamų specialistų konsultacijos.<br>10.6. Asmens pinigai, turtas, dokumentai įtraukiami į apskaitą, naudojami ir saugomi pagal socialinės globos įstaigos patvirtintą gyventojų pinigų, turto, dokumentų apskaitos, naudojimo ir saugojimo tvarkos aprašą, kuris užtikrina geriausius asmens interesus.<br>10.7. Asmens saugumas jo gyvenamajame kambaryje užtikrintas nepažeidžiant jo privatumo ir orumo. Socialinės globos įstaigos personalas į asmens gyvenamąjį kambarį įeina tik pasibeldęs, asmuo negali būti užrakinamas savo gyvenamajame kambaryje. Asmens gyvenamosiose patalpose nenaudojamos stebėjimo kameros ar kiti stebėjimo būdai. Su asmenimis, kuriems dėl sveikatos būklės ir visiško nesavarankiškumo reikia nuolatinės priežiūros, ar jų globėjais, rūpintojais susitarta dėl būdų ir formų, kaip tai bus daroma. Gyvenamuosiuose kambariuose, higienos kambariuose pagal galimybes yra įvesta pagalbos kvietimo sistema. | DA,ST | 10.1-10.5 Įstaiga nuolat palaiko ryšius ir bendradarbiauja su neveiksnaus tam tikroje srityje ar ribotai veiksnaus asmens globėju, rūpintoju. Taip pat įstaiga užtikrina visapusišką neveiksnaus asmens interesų atstovavimą, globos, rūpybos funkcijų vykdymą, jeigu teismo sprendimu Įstaiga paskirta tokio asmens globėju/rūpintoju ir /arba turto administratoriumi.<br>10.6 paslaugų gavėjų pinigai ir dokumentai tvarkomi, vadovaujantis patvirtinta tvarka.<br>10.7-10.12 Įstaigos personalas į asmens gyvenamąjį kambarį įeina tik pasibeldęs, asmuo nerakinamas savo gyvenamajame kambaryje, filmavimo kamerų nėra. Paslaugų gavėjų kambariuose yra įrengtos individualios pagalbos iškvietimo sistemos.<br>Išklausant paslaugų gavėjų ir /ar jų artimųjų nuomonę, atsižvelgiant į esamą galimybę derinami kartu gyvenančių paslaugų gavėjų interesai, dėl kaimyno pasirinkimo.<br>Esant būtinumui paslaugų gavėjai perkeliami iš vieno kambario į kitą, gavus paslaugų gavėjo ir/ar jo artimųjų sutikimą. Žymos apie tai fiksuojamos ISGP.<br>Paslaugų gavėjų kreipimosi teisė į administraciją, personalą ar kitas institucijas nėra varžoma.<br>Asmuo su tuo yra supažindintas.<br>Neribojama paslaugų gavėjų teisė į šeimos sukūrimą.<br>Įstaigoje tarpininkaujama ir užtikrinama, kad visi norintys paslaugų gavėjai atliktų savo pilietines pareigas teisės aktų nustatyta tvarka. | TAIP |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 10.8. Užtikrinta, kad tuo atveju, kai gyvenamajame kambaryje gyvena keli asmenys, derinami kambaryje gyvenančių asmenų interesai, charakteriai, poreikiai, išklausant asmens pageidavimus dėl kaimynų pasirinkimo ir įvertinant kiekvieno asmens sugebėjimą prisitaikyti prie gyvenamojo kambario kaimyno (-ų). Esant būtinumui, asmuo gali būti perkeltas į kitą kambarį ar apgyvendintas su kitu asmeniu, tačiau tik apie tai iš anksto pranešus asmeniui ir gavus jo ir kito asmens, kartu gyvensiančio su juo, sutikimą, duodamą socialinės globos įstaigos nustatyta tvarka. Žymos apie tai yra užfiksuotos ISGP ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose, nurodant asmenų sutinkančių gyventi kartu viename gyvenamajame kambaryje vardus ir pavardes bei jų sutikimą.<br>10.9. Asmuo yra supažindintas su savo teise kreiptis į socialinės globos įstaigos administraciją, personalą ar institucijas už socialinės globos įstaigos ribų dėl įvykusios ar galimos fizinės, psichologinės, materialinės ar finansinės, seksualinės prievartos, diskriminacijos ar kitų asmens teisių pažeidimų. Asmens kreipimosi teisė nėra varžoma ir asmuo su tuo yra supažindintas.<br>10.10. Asmeniui užtikrinta, kad tais atvejais, kai jo veiksmai kelia pavojų jam pačiam ir kitiems, asmens saugumo interesais naudojamos priemonės nepažeidžia jo teisių ir jo teisėtų interesų. Asmens teisių pasirinkimui ir jų saugumui užtikrinti socialinės globos įstaigoje yra taikomos priemonės, skatinančios gyventojų priklausomybių nuo žalingų įpročių atsisakymą. Taikytinos priemonės socialinės globos įstaigos nustatyta tvarka ir vadovaujantis asmens duomenų apsaugos reikalavimais yra užfiksuotos socialinės globos įstaigos planuose, o žymos apie konkrečius atvejus – ISGP ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose (nurodoma paslaugų gavėjo vardas, pavardė, asmens kodas, jei neturi asmens kodo – gimimo data, informacija apie žalingus įpročius, priklausomybes, personalo, teikiančio pagalbą asmeniui šiais klausimais, vardai, pavardės, pareigos).<br>10.11. Socialinės globos įstaigoje neribojama teisė į šeimos sukūrimą pačių asmenų apsisprendimu, sudarant šeimai tinkamas gyvenimo sąlygas. Tais atvejais socialinės globos įstaigoje gali būti apgyvendinami ir šios šeimos vaikai.<br>10.12. Socialinės globos įstaigoje tarpininkaujama, kad asmuo atliktų pilietines pareigas teisės aktų nustatyta tvarka | | | |
| **11.** | **Asmeniui užtikrinama, kad jo nuomonė, problemos, nusiskundimai bus išklausyti, išanalizuoti ir į juos bus konstruktyviai reaguojama** | 11.1. Jokiomis priemonėmis nėra varžoma asmens laisvė išsakyti savo nuomonę, pageidavimus ar kritines pastabas dėl problemų, iškilusių teikiant socialinę globą, į kurias socialinės globos įstaiga operatyviai ir konstruktyviai reaguoja.<br>11.2. Asmuo yra supažindintas su nusiskundimų, prašymų pateikimo bei jų nagrinėjimo socialinės globos įstaigoje procedūra ir žino, kad, baigus nagrinėti skundą ar prašymą, jam priimtina forma jis bus supažindintas su gautomis išvadomis bei sprendimais. Raštu pateikti skundai ir prašymai bei priimti sprendimai yra registruojami atskirame žurnale, kuriame nurodomas paslaugų gavėjo vardas, pavardė, kita su paslaugos gavėju susijusi informacija, minima skundo aplinkybėse, personalo supažindinusio paslaugų gavėją su išvadomis ir sprendimais vardai, pavardės, pareigos.<br>11.3. Socialinės globos namuose ir specializuotuose slaugos ir socialinės globos namuose veikia socialinės globos namų taryba, kurios sudėtyje gali būti socialinės globos namuose gyvenantys asmenys, personalo atstovai, asmenų globėjai, rūpintojai, kiti šeimos nariai ar artimieji giminaičiai, kitų institucijų, nevyriausybinių organizacijų, bendruomenės, kurioje yra socialinės globos namai ir specializuoti slaugos ir socialinės globos namai, atstovai ar kt. Šių namų tarybos sudėtis yra periodiškai peržiūrima ir atnaujinama. Šių namų tarybos nariai, kaip lygiaverčiai partneriai, teikia pasiūlymus šių namų administracijai ir laiku gauna atsakymus bei informaciją apie pateiktų pasiūlymų įgyvendinimą ar tobulinimą ir tai yra užfiksuota šių namų dokumentuose.<br>11.4. Bendro gyvenimo namuose veikia šių namų taryba, kurios sudėtį sudaro du bendro gyvenimo namų gyventojai ir du paslaugų gavėjus atstovaujantys asmenys, artimieji bei trys bendro gyvenimo namų darbuotojai arba keturi paslaugų gavėjus atstovaujantys asmenys, | DA,INT,ST | 11.1/11.2. Jokiomis priemonėmis nėra varžoma asmens laisvė išsakyti savo nuomonę, pageidavimus ar kritines pastabas dėl problemų, iškilusių teikiant socialinę globą, į kurias socialinės globos įstaiga operatyviai ir konstruktyviai reaguoja. Paslaugų gavėjai gali teikti prašymus/pastabas/skundus , jie yra nagrinėjami susitikimų metu ar raštu, jeigu gautas prašymas/skundas buvo pateiktas raštu.<br>11.3. Įstaigoje veikia Gyventojų taryba. | TAIP |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | artimieji bei trys bendro gyvenimo namų darbuotojai. Šių namų taryba kartą per ketvirtį renkasi į susirinkimus. Susirinkimo metu aptaria šių namų sėkmes ir iššūkius, biudžeto vykdymą, planuojamus didesnės vertės pirkinius ar paslaugų įsigijimą, kiekvienam paslaugos gavėjui reikalingų drabužių, avalynės, slaugos priemonių, kompensacinės ar techninės pagalbos priemonių poreikius, švenčių organizavimo klausimus ir kt. Bendro gyvenimo namai užtikrina sąlygas bendro gyvenimo namų gyventojui priimti visus savo gyvenimo sprendimus. | | | |
| **12.** | **Asmeniui užtikrinama galimybė išvykti laikinai ar visam laikui** | 12.1. Užtikrinta, kad asmuo gali laikinai savo noru išvykti iš socialinės globos įstaigos svečiuotis pas globėją, rūpintoją, šeimos narius, artimuosius giminaičius ar pažįstamus švenčių dienomis, savaitgaliais ir ilgesniam laikotarpiui – iki 45 kalendorinių dienų per metus (dėl asmeniui svarbių priežasčių jo (globėjo, rūpintojo, šeimos narių ar artimųjų giminaičių) prašymu, pateiktu socialinės globos įstaigos nustatyta tvarka, gali būti nustatytas ir ilgesnis laikotarpis). Socialinės globos įstaigos vidaus tvarkos taisyklėse ir (ar) kituose socialinės globos įstaigos veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose ar kituose dokumentuose nustatyta tvarka asmeniui išlaikoma galimybė grįžti į ilgalaikę socialinę globą jam teikusią įstaigą ir gyventi tokiomis pačiomis sąlygomis, kokiomis gyveno iki išvykimo iš socialinės globos įstaigos svečiuotis pas globėją, rūpintoją, šeimos narius, artimuosius giminaičius ar pažįstamus.<br>12.2. Asmeniui, atsižvelgiant į ISGP, užtikrinta galimybė pereiti gyventi iš institucinę socialinę globą teikiančios socialinių paslaugų įstaigos ar jos padalinio į grupinio gyvenimo namus ar socialinę priežiūrą teikiančią socialinių paslaugų įstaigą ar jos padalinį – savarankiško gyvenimo namus ar apsaugotą būstą (toliau kartu – bendruomeninio tipo įstaiga). Asmeniui skiriami 6 mėnesiai socialinei adaptacijai bendruomeninio tipo įstaigoje. Šiuo 6 mėnesių laikotarpiu nustačius, kad bendruomeninio tipo įstaigoje teikiamos socialinės priežiūros paslaugos neatitinka asmens poreikių, asmuo, perėjęs gyventi iš institucinę socialinę globą teikiančios socialinių paslaugų įstaigos ar jos padalinio į bendruomeninio tipo įstaigą, esant (atsiradus) laisvai vietai, gali grįžti į institucinę socialinę globą jam teikusią socialinių paslaugų įstaigą ar jos padalinį be eilės socialinės globos įstaigų veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka, t. y. jis neįtraukiamas į eilę ilgalaikei socialinei globai gauti<br>12.3. Asmens išvykimo gydytis į sveikatos priežiūros įstaigą trukmė nėra ribojama.<br>12.4. Socialinės globos įstaiga domisi pas globėją, rūpintoją, šeimos narius, artimuosius giminaičius, pažįstamus ar į sveikatos priežiūros įstaigą laikinai išvykusio asmens gyvenimo sąlygomis bei jo priežiūra. Žymos apie tai yra užfiksuotos asmens byloje pridedamuose dokumentuose, nurodant asmens, pas kurį išvyko vardą, pavardę, tarpusavio ryšius, sveikatos priežiūros įstaigos pavadinimą.<br>12.5. Neveiksniam tam tikroje srityje ar ribotai veiksniam tam tikroje srityje asmeniui laikinai išvykstant svečiuotis savo noru, socialinės globos įstaiga su asmeniu, pas kurį neveiksnus tam tikroje srityje ar ribotai veiksnus tam tikroje srityje asmuo išvyksta (išskyrus teismo sprendimu paskirtą globėją, rūpintoją), sudaro socialinės globos įstaigos nustatytos formos sutartį, kurioje pastarasis įsipareigoja tinkamai prižiūrėti neveiksnų tam tikroje srityje ar ribotai veiksnų tam tikroje srityje asmenį. Ši sutartis sudaroma socialinės globos įstaigai turint asmens, pas kurį išvyksta neveiksnus tam tikroje srityje ar ribotai veiksnus tam tikroje srityje asmuo, gyvenamosios vietos savivaldybės administracijos išvadą dėl neveiksnų tam tikroje srityje ar ribotai veiksnų tam tikroje srityje asmenį priimančio asmens (jo šeimos) galimybių tinkamai prižiūrėti neveiksnų tam tikroje srityje ar ribotai veiksnų tam tikroje srityje asmenį jo laikino išvykimo laikotarpiu. Neveiksnaus tam tikroje srityje ar ribotai veiksnaus tam tikroje srityje asmens laikinas išvykimas iš socialinės globos įstaigos svečiuotis socialinės globos įstaigos nustatyta tvarka ir vadovaujantis asmens duomenų apsaugos reikalavimais privalo būti suderintas su asmens globėju (rūpintoju), jei globėjo (rūpintojo) funkcijas vykdo ne socialinės globos įstaiga. Sutartis, išvados, suderinimo su | DA, ST | 12.1.-12.8. Įstaiga paslaugų gavėjams užtikrina galimybę išvykti laikinai ar visam laikui. Laikino išvykimo ar sutarties nutraukimo procedūros įgyvendinamas vadovaujantis teisės aktų reikalavimais.<br>12.3 Paslaugų gavėjų išvykimo gydytis į sveikatos priežiūros įstaigą trukmė nėra ribojama. | TAIP |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | globėju (rūpintoju) žymos socialinės globos įstaigos nustatyta tvarka ir vadovaujantis asmens duomenų apsaugos reikalavimais, nurodant paslaugų gavėjo, jo globėjo, rūpintojo, taip pat asmens, pas kurį vykstama svečiuotis, vardus, pavardes, asmens kodus, jei neturi asmens kodo – gimimo datas, svečiavimosi adresus, personalo, kuris daro žymas, vardus, pavardes, pareigas, yra asmens byloje pridedamuose dokumentuose.<br>12.6. Asmuo, globėjas, rūpintojas ar kitas asmuo, pas kurį laikinai išvykstama, yra supažindintas su laikino išvykimo iš socialinės globos įstaigos tvarka. Prieš išvykstant raštu socialinės globos įstaigos nustatyta tvarka patvirtinama, kad šis asmuo laikysis teisės aktų (tai gali būti įteisinta vidaus tvarkos taisyklėse gyventojams) nustatytų įsipareigojimų socialinės globos įstaigai. Žymos apie tai yra užfiksuotos asmens byloje pridedamuose dokumentuose socialinės globos įstaigos nustatyta tvarka ir vadovaujantis asmens duomenų apsaugos reikalavimais, nurodant asmens pas kurį išvyksta paslaugų gavėjas vardą, pavardę, asmens kodą, jei neturi asmens kodo – gimimo datą ir šiame papunktyje nurodytą įsipareigojimą.<br>12.7. Asmuo su negalia, kuris yra veiksnus, iš socialinės globos įstaigos į bendruomenę išvyksta visam laikui socialinės globos įstaigai įsitikinus, kad šiam asmeniui bus užtikrintos tinkamos gyvenimo sąlygos, paslaugos bendruomenėje ar kad jis galės savarankiškai (iš dalies savarankiškai) gyventi. Iš socialinės globos įstaigos išvykstančio asmens prašymas gyventi bendruomenėje, kuriame nurodomas asmens vardas ir pavardė, adresas kuriuo išvykstama gyventi, yra asmens byloje. Siekiant užtikrinti socialinės pagalbos asmeniui su negalia tęstinumą, socialinės globos įstaiga šios įstaigos nustatyta tvarka, likus 3 mėn. iki asmens su negalia išvykimo iš socialinės globos įstaigos, kreipiasi į savivaldybės administraciją dėl asmens su negalia socialinės adaptacijos (reabilitacijos) bendruomenėje plano sudarymo. Socialinės globos įstaiga aktyviai dalyvauja savivaldybės administracijai sudarant šį planą.<br>12.8. Neveiksnus tam tikroje srityje ar ribotai veiksnus tam tikroje srityje asmuo visam laikui gali išvykti tik pas teismo paskirtą globėją, rūpintoją. Socialinės globos įstaiga šios įstaigos nustatyta tvarka apie tai informuoja savivaldybės, kurioje globėjas (rūpintojas) gyvena, administraciją ir savivaldybės administraciją, kurios sprendimu asmeniui buvo pradėta teikti socialinė globa. | | | |
| **V SRITIS. APLINKA IR BŪSTAS** | | | | | |
| **13.** | **Asmeniui garantuojama saugi, gerai sutvarkyta ir jo poreikiams tenkinti tinkama socialinės globos teikimo vieta bei aplinka** | 13.1. Nuo 2030 metų suaugusiems asmenims su negalia ilgalaikė socialinė globa negali būti pradedama naujai teikti socialinės globos namuose suaugusiems asmenims su negalia ar stacionarinėse ilgalaikės priežiūros įstaigose suaugusiems asmenims su negalia, išskyrus specializuotus slaugos ir socialinės globos namus. Šiame papunktyje minimos įstaigos, išskyrus specializuotus slaugos ir socialinės globos namus, ne vėliau kaip iki 2028 m. sausio 1 d. turi patvirtinti su įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija suderintus priemonių, kurias įgyvendinus bus įvykdytas reikalavimas nuo 2030 metų naujai nebeteikti suaugusiems asmenims su negalia ilgalaikės socialinės globos šiose įstaigose, išskyrus specializuotus slaugos ir socialinės globos namus, planus. Šiame papunktyje minimose įstaigose, išskyrus specializuotus slaugos ir socialinės globos namus, negali būti steigiamos papildomos vietos ilgalaikei socialinei globai suaugusiems asmenims su negalia teikti.<br>13.2. Suaugusiems asmenims su negalia naujai steigiami tik grupinio gyvenimo namai, bendro gyvenimo namai ir specializuoti slaugos ir socialinės globos namai.<br>13.3. Senyvo amžiaus asmenims naujai steigiami grupinio gyvenimo namai, socialinės globos namai, stacionarinės ilgalaikės priežiūros įstaigos.<br>13.4. Grupinio gyvenimo namų ir bendro gyvenimo namų steigimo reikalavimai:<br>13.4.1. steigiami atskirose gyvenamosiose patalpose (atskiruose nekilnojamojo turto objektuose); | DA,ST | 13.6.-13.7 Įstaigoje paslaugų gavėjams užtikrinta jų poreikiams pritaikyta aplinka, galimybė lengvai judėti Įstaigos teritorijoje ir patalpose bei galimybė saugiai naudotis poilsio zonomis, esančiomis Įstaigos teritorijoje | TAIP |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 13.4.2. steigiami bendruomenės gyvenamojoje vietovėje, kurioje didžioji dalis gyventojų nėra susiję su socialinių paslaugų teikimu bei kurioje nėra gyventojų ar socialinių paslaugų gavėjų sankaupos pagal vieną požymį (asmenys su negalia ir pan.).<br>13.5. Grupinio gyvenimo namai, bendro gyvenimo namai bendradarbiauja su bendruomenėje esančiomis įstaigomis (dienos centrais, bendruomenės centrais, dienos socialinės globos centrais ir kt.) ir sudaro galimybes asmenims naudotis šių įstaigų teikiamomis paslaugomis.<br>13.6. Asmeniui, turinčiam specialiųjų poreikių, ar darbingo amžiaus asmeniui su negalia užtikrinta jo poreikiams pritaikyta aplinka, reikalinga kasdieniam gyvenimui bei paslaugoms gauti, taip pat užtikrintos galimybės lengvai judėti socialinės globos įstaigos teritorijoje ir patalpose, saugiai naudotis poilsio ir rekreacijos zonomis, esančiomis socialinės globos įstaigos teritorijoje:<br>13.6.1. laisvam, savarankiškam ir saugiam judėjimui užtikrinti socialinės globos namuose suaugusiems asmenims su negalia ir (ar) senyvo amžiaus asmenims, stacionarinėse ilgalaikės priežiūros įstaigose suaugusiems asmenims su negalia ir (ar) senyvo amžiaus asmenims, specializuotuose slaugos ir socialinės globos namuose įrengti vertikalūs įrengti vertikalūs keltuvai (lifto tipo keltuvai) ir (ar) liftai, kurie yra pasiekiami tiesiogiai, nenaudojant jokių papildomų priemonių, išskyrus asmenines.<br>13.6.2. grupinio gyvenimo namuose ir bendro gyvenimo namuose asmenys pagal galimybes naudojasi saugiomis bendruomenės rekreacijos zonomis, sporto aikštelėmis ir pan.;<br>13.6.3. grupinio gyvenimo namams ir bendro gyvenimo namams priklausanti teritorija ir patalpos pritaikytos asmens individualiems poreikiams;<br>13.6.4. socialinės globos įstaigose, kuriose paslaugas gauna asmenys su negalia, įskaitant ir Alzheimerio liga ar demencija sergančius asmenis, taikomos augmentinės ar alternatyvios komunikacijos priemonės (pvz., kiemo zona, koridorius, patalpos pagal asmenų, nuolat naudojančių judėjimo techninės pagalbos priemonę – vežimėlį, akių lygį pažymėti neformaliais simboliais (daiktais, nuotraukomis, paveikslėliais, piešiniais) ir formaliais simboliais (Bliss, Mayer–Johnson, piktogramomis ir kt.). Grupinio gyvenimo namuose ir bendro gyvenimo namuose šiame papunktyje nurodytos priemonės taikomos atsižvelgiant į individualius asmens poreikius.<br>13.7. Socialinės globos namuose suaugusiems asmenims su negalia ir (ar) senyvo amžiaus asmenims, stacionarinėse ilgalaikės priežiūros įstaigose suaugusiems asmenims su negalia ir (ar) senyvo amžiaus asmenims, specializuotuose slaugos ir socialinės globos namuose asmeniui užtikrinta galimybė greitai (neišeinant iš savo gyvenamojo kambario) išsikviesti personalą, jeigu to reikia dėl jo sveikatos būklė. | | | |
| **14.** | **Asmuo naudojasi kasdieniniam gyvenimui būtinomis patalpomis, kuriose užtikrinamas jo privatumas ir orumas** | 14.1. Asmuo gyvena socialinės globos įstaigoje, kurios patalpos (gyvenamųjų miegamųjų kambarių, valgyklos, virtuvės ir valgomojo patalpos, skirtos socialinių paslaugų gavėjams ar jų artimiesiems, padedamiems darbuotojų, maistui pašildyti ar užkandžiams, skirtiems socialinių paslaugų gavėjams, pagaminti, ir pan., asmens higienos patalpos, laisvalaikio organizavimo, ugdymo, bendrojo naudojimo patalpos (laiptinės, koridoriai ir pan.)) pritaikytos gyventi ir būtiniesiems poreikiams tenkinti.<br>14.2. Socialinės globos namai suaugusiems asmenims su negalia ir (ar) senyvo amžiaus asmenims, stacionarinės ilgalaikės priežiūros įstaigos suaugusiems asmenims su negalia ir (ar) senyvo amžiaus asmenims ir specializuoti slaugos ir socialinės globos namai turi leidimą-higienos pasą, išduotą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka.<br>14.3. Asmeniui jo gyvenamojoje aplinkoje kiek įmanoma užtikrinamas privatumas.<br>14.4. Specializuotuose slaugos ir socialinės globos namuose gyvenamoji aplinka kuriama grupių principu – grupėje gyvena ne daugiau kaip 10 asmenų, viename gyvenamajame miegamajame kambaryje gyvena ne daugiau kaip 2 asmenys. Apgyvendinant šiuos asmenis grupėse, atsižvelgiama į jų negalią ir asmenines savybes (gebėjimus, amžių, lytį, psichikos | ST,DA,INT | 14.1/14.3. Įstaigos patalpos pritaikytos gyventi bei tekina būtinuosius paslaugų gavėjų poreikius. Paslaugų gavėjų kambariuose kiek įmanoma yra užtikrinamas privatumas.<br>14.2. Įstaiga turi leidimą-higienos pasą, išduotą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka.<br>14.5/14.5.1 Įstaigoje visi gyvenamieji kambariai atitinka šiuose punktuose numatytus reikalavimus.<br>14.5.3 Įstaigoje paslaugų gavėjai kambariuose gyvena po vieną arba po du.<br>14.5.4./14.5.6 – gyvenamuosiuose kambariuose yra visi reikalingi baldai, užuolaidos ir arba ritininės užuolaidos. | TAIP |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ir fizines savybes, emocinius ir (ar) socialinius ryšius ir kt.). Asmenys, kuriems būdingi nuolat pasikartojantys agresijos proveržiai, nukreipti į save ar kitus asmenis, gyvenamajame miegamajame kambaryje gyvena po vieną.<br>14.5. Socialinės globos įstaigoje asmens gyvenamasis miegamasis kambarys atitinka šiame papunktyje nustatytus reikalavimus:<br>14.5.1. minimalus plotas vienam asmeniui gyvenamajame miegamajame kambaryje turi būti ne mažesnis kaip 5 kv. m;<br>14.5.2. grupinio gyvenimo namuose viename gyvenamajame miegamajame kambaryje gali gyventi ne daugiau kaip 2 asmenys, išskyrus atvejus, kai kartu su asmeniu (šeima) apgyvendinami jo nepilnamečiai vaikai. Nepilnametis vaikas gali gyventi ir atskirame gyvenamajame miegamajame kambaryje, jei tai neprieštarauja geriausiems jo interesams. Bendro gyvenimo namuose viename gyvenamajame miegamajame kambaryje gyvena vienas asmuo.<br>14.5.3.socialinės globos namuose suaugusiems asmenims su negalia ir (ar) senyvo amžiaus asmenims, stacionarinėje ilgalaikės priežiūros įstaigoje suaugusiems asmenims su negalia ir (ar) senyvo amžiaus asmenims viename gyvenamajame miegamajame kambaryje gali gyventi 1–3 asmenys (ne daugiau kaip 4 slaugomi asmenys, kuriems nustatytas pirmo lygio individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos poreikis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – pirmojo lygio specialusis nuolatinės slaugos poreikis) ir jie dėl sveikatos būklės negali patys judėti patalpose (savarankiškai ar naudodamiesi techninės pagalbos priemonėmis));<br>14.5.4. gyvenamajame miegamajame kambaryje turi būti asmeniui skirti baldai (lova (jei asmeniui reikia, lova turi apsaugą nuo iškritimo), naktinė spintelė, spinta (jei atskira uždara spintos dalis yra su stiklu, jis turi būti nedūžtantis, skaidrus ar apsaugotas nuo dūžio (apsaugine plėvele ar pan.), stalas, kėdė, fotelis ar pan.), jei jie galimi dėl asmens negalios specifikos, taip pat čiužinys, pagalvė, antklodė, paklodė, čiužinio, pagalvės ir antklodės užvalkalai, lovatiesė, rankšluosčių;<br>14.5.5. gyvenamasis miegamasis kambarys negali būti įrengtas rūsyje, pusrūsyje (cokoliniame aukšte);<br>14.5.6. gyvenamajame miegamajame kambaryje ant langų turi būti pakabintos užuolaidos, ritininės užuolaidos ar pan., jei yra poreikis ar jei asmenys pageidauja, gyvenamajame miegamajame kambaryje, kuriame gyvena du asmenys, gali būti pastatoma širma privačiai gyventojo erdvei sukurti;<br>14.5.7. gyvenamieji miegamieji kambariai yra nepereinami.<br>14.6. Socialinės globos įstaigoje virtuvė ir valgomasis įrengti pagal šiame papunktyje nustatytus reikalavimus:<br>14.6.1. virtuvėje turi būti viryklė, gartraukis ar viryklė su integruotu gartraukiu, plautuvė, šaldytuvas, spintelės, pagal paslaugų gavėjų skaičių sukomplektuoti valgomieji indai ir įrankiai;<br>14.6.2. virtuvės erdvė turi būti apstatyta baldais taip, kad asmenims būtų patogu dalyvauti maisto ruošos procese;<br>14.6.3. virtuvės įrenginiai, inventorius turi būti techniškai tvarkingi;<br>14.6.4. valgomajame turi būti stalas, kėdės (pagal poreikį – speciali įranga (pvz., maitinimo kėdė)) ir sudarytos sąlygos kiekvienam asmeniui, įskaitant ir vežimėliu judančius asmenis, pavalgyti prie patogaus aukščio stalo;<br>14.6.5. virtuvė, valgomasis ir bendrasis kambarys gali būti įrengti kartu ar atskirose patalpose, atsižvelgiant į socialinės globos įstaigoje gyvenančių asmenų negalios pobūdį, poreikius, individualias savybes, sutarimą ir pan.;<br>14.6.6. socialinės globos namuose suaugusiems asmenims su negalia ir (ar) senyvo amžiaus asmenims ir stacionarinėje ilgalaikės priežiūros įstaigoje suaugusiems asmenims su negalia ir (ar) senyvo amžiaus asmenims virtuvės maistui saugiai savarankiškai arba su pagalba gamintis turi būti kiekviename pastato aukšte, kuriame įrengti daugiau kaip 5 gyvenamieji | | 14.6-14.7. Įstaigoje virtuvėlės, valgomasis ir bendros erdvės įrengtos įvairiai: virtuvėlė atskirose patalpose, virtuvėlė ir bendra erdvė kartu, atsižvelgiant į Įstaigoje gyvenančių asmenų negalios pobūdį, poreikius, individualias savybes.<br>14.8. Įstaigoje asmens higienos patalpos – tualetai, prausimosi/ maudymosi patalpos – yra lengvai ir greitai pasiekiamos, patogios naudotis, saugios. | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | miegamieji kambariai, o specializuotuose slaugos ir socialinės globos namuose – kiekvienoje grupėje. Joje viena virtuve ir valgomuoju gali naudotis ne daugiau kaip 50 socialinės globos paslaugas socialinės globos namuose suaugusiems asmenims su negalia ir (ar) senyvo amžiaus asmenims ir stacionarinėje ilgalaikės priežiūros įstaigoje suaugusiems asmenims su negalia ir (ar) senyvo amžiaus asmenims gaunančių asmenų;<br>14.6.7. virtuvėje ar valgomajame esančiame valgiaraštyje (meniu) patiekalai turi būti nurodyti socialinės globos paslaugas gaunantiems asmenims suprantama ir atpažįstama forma (pvz., paveikslėliais ir pan.).<br>14.7. Socialinės globos įstaigoje bendrasis kambarys įrengtas pagal šiame papunktyje nustatytus reikalavimus:<br>14.7.1. bendrajame kambaryje kiekvienam asmeniui turi būti sudaryta galimybė atsisėsti ar privažiuoti su vežimėliu;<br>14.7.2. bendrajame kambaryje asmenys turi galėti nevaržomai judėti;<br>14.7.3. bendrojo kambario erdvė turi atitikti negalios specifiką (būti patogi ir aiški, baldai suplanuoti ir išdėstyti taip, kad asmenims būtų patogu bendrauti, kartu leisti laiką ir pan.).<br>14.8. Socialinės globos įstaigoje higienos patalpos įrengtos pagal šiame papunktyje nustatytus reikalavimus:<br>14.8.1. higienos patalpos – tualetai, prausimosi ir (ar) maudymosi patalpos – turi būti lengvai ir greitai pasiekiamos, patogios naudotis, taip pat jose turi būti užtikrintas privatumas ir saugumas. Higienos patalpų erdvės sienomis turi būti atskirtos nuo grindų iki lubų. Higienos patalpos turi būti rakinamos saugiais (atrakinamais tiek iš vidaus, tiek iš išorės) užraktais;<br>14.8.2. po 2013 metų pradėtuose statyti, rekonstruoti ar naujai steigiamuose socialinės globos namuose suaugusiems asmenims su negalia ir (ar) senyvo amžiaus asmenims ir stacionarinėje ilgalaikės priežiūros įstaigoje suaugusiems asmenims su negalia ir (ar) senyvo amžiaus asmenims higienos patalpa (-os) turi būti įrengta (-os) prie kiekvieno gyvenamojo miegamojo kambario ar kelių (ne daugiau kaip 3) gyvenamųjų miegamųjų kambarių (išskyrus kambarius, kuriuose apgyvendinami sunkią negalią turintys asmenys), o specializuotuose slaugos ir socialinės globos namuose – kiekvienoje grupėje;<br>14.8.3. socialinės globos namų suaugusiems asmenims su negalia ir (ar) senyvo amžiaus asmenims, stacionarinės ilgalaikės priežiūros įstaigos suaugusiems asmenims su negalia ir (ar) senyvo amžiaus asmenims ir specializuotų slaugos ir socialinės globos namų higienos patalpoje turi būti įrengti specialūs priedai: laikikliai, specialios rankenėlės, speciali įranga, skirta asmeniui pakelti ir (ar) perkelti iš vienos vietos į kitą, gulinčiam ar sunkiai judančiam asmeniui prausti ar padėti atlikti procedūras, susijusias su asmens higiena. Grupinio gyvenimo namuose ir bendro gyvenimo namuose šiame papunktyje nustatytas higienos patalpos įrengimas turi būti, jeigu tai būtina dėl asmens judėjimo negalios. | | | |
| **15.** | **Asmens gyvenamoji aplinka yra kiek galima artimesnė namų aplinkai** | 15.1. Asmens gyvenamasis miegamasis kambarys sutvarkytas jaukiai, aplinka artima namų aplinkai, t. y. aplinka atitinka jo poreikius. Kiekvienas asmuo gyvenamajame miegamajame kambaryje turi šio priedo 14.5.4 papunktyje nurodytus baldus, jei jie galimi dėl asmens negalios specifikos. Spinta ir stalas gali būti skirti keliems gyvenamajame miegamajame kambaryje gyvenantiems asmenims. Asmeniui sudaryta galimybė kambaryje turėti savo baldų ir kitų asmeninių daiktų, jei tai nekelia pavojaus jo ar kitų asmenų saugumui kaip numatyta vidaus tvarkos taisyklėse.<br>15.2. Asmeniui sudaryta galimybė saugiai laikyti savo asmeninius daiktus, jis gali užsirakinti savo asmeninį gyvenamąjį miegamąjį kambarį, spintą ar naktinę spintelę, jeigu, įvertinus jo savarankiškumą, tai nekelia pavojaus jo ar kitų asmenų saugumui.<br>15.3. Asmeniui jo gyvenamajame miegamajame kambaryje užtikrintos sąlygos skaityti ar užsiimti kita laisvalaikio veikla, atsižvelgiant į asmens pageidavimus, įrengiant reikiamą vietinį dirbtinį apšvietimą. | ST | 15.1-15.4. Įstaigoje paslaugų gavėjų gyvenamoji aplinka tvarkoma taip, kad atitiktų asmens poreikius ir būtų kiek galima artimesnė žmogui. | TAIP |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 15.4. Judėjimo negalią turinčiam asmeniui užtikrinta, kad socialinės globos įstaiga išnaudoja visas galimybes, siekdama, kad gyvenamajame miegamajame kambaryje langų aukštis ir lovos vieta leistų asmeniui stebėti aplinką pro langą sėdint ar gulint. | | | |
| **VI SRITIS. PERSONALAS** | | | | | |
| **16.** | **Socialinę globą teikiančio personalo struktūra yra suformuota atsižvelgiant į asmenų skaičių, jų specialiuosius poreikius ir turimą negalią** | 16.1. Personalo ir globojamų asmenų skaičiaus santykis garantuoja tinkamą socialinės globos įstaigos veiklos organizavimą. Socialinės globos įstaigoje yra personalo pareigybių aprašymai, apibūdinantys konkrečias kiekvieno socialinės globos įstaigos darbuotojo funkcijas.<br>16.2. Asmeniui užtikrinta, kad ISGP bus įgyvendinamas užtikrinant tinkamą personalo, teikiančio paslaugas, skaičių atskiroms paslaugų gavėjų grupėms. Socialinę globą užtikrinančio personalo pareigybių skaičius yra ne mažesnis, nei reglamentuoja Socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvai, tvirtinami socialinės apsaugos ir darbo ministro.<br>16.3. Užtikrinta, kad socialinės globos įstaigoje asmeniui kokybiška socialinė globa bus teikiama visą parą, numatant teisės aktų reglamentuotą personalo ir socialinę globą gaunančių asmenų santykį dieną ir naktį.<br>16.4. Stacionarinėje ilgalaikės priežiūros įstaigoje yra užfiksuota informacija apie asmenis, kuriems reikalinga slauga visą parą (paslaugų gavėjo vardas, pavardė, asmens kodas, jei jo neturi asmens kodo – gimimo data, sveikatos būklės apibūdinimas (arba diagnozė), informacija apie reikiamas sveikatos priežiūros procedūras, medikamentinį gydymą, personalo, teikiančio asmeniui paslaugas, vardai, pavardės, pareigos), bei yra sudarytas socialinės globos namuose visą parą dirbančio personalo slankusis darbo grafikas (derinant darbą dienos ir nakties metu). | DA, ST | 16.1.-16.4 Įstaigoje socialinės globos paslaugas teikiančio personalo struktūra suformuota atsižvelgiant į asmenų skaičių, negalią ir individulius poreikius. | TAIP |
| **17.** | **Socialinės globos įstaigoje dirba kvalifikuota specialistų komanda, turinti tinkamas asmenines savybes dirbti su senyvo amžiaus asmenimis ar suaugusiais asmenimis su negalia** | 17.1. Socialinės globos įstaigos vadovas atitinka Socialinių paslaugų įstatyme nustatytus reikalavimus.<br>17.2. Socialinės globos įstaigoje dirba personalas, turintis teisės aktuose nustatytą reikiamą profesinį išsilavinimą, išklausęs mokymus, įgijęs licencijas, atestacijos pažymėjimus.<br>17.3. Personalas turi konfliktinių situacijų valdymo žinių ir žino, kad įstaigoje asmenų priverstinio izoliavimo procedūros, intensyvaus stebėjimo kambarių įrengimas, ir kt. priverstinės priemonės asmeniui gali būti taikomos tik vadovaujantis šių priemonių taikymą reglamentuojančiais teisės aktais o gydytojų nepaskirtų medikamentų siūlymas gyventojams negali būti taikomas.<br>17.4. Personalo ir asmens santykiai grindžiami abipusės pagarbos, tarpusavio supratimo ir susitarimo principais. Asmens ir personalo tarpusavio bendravimas rodo pagarbius ir šiltus santykius. Personalas profesionaliais veiksmais sugeba užtikrinti asmens saugumą bei orumo išsaugojimą tais atvejais, kai asmens veiksmai kelia pavojų jam pačiam ir kitiems, šalia esantiems.<br>17.5. Asmeniui užtikrinta, kad savanorių teikiamos paslaugos yra kokybiškos. Savanorių veikla socialinės globos įstaigos nustatyta tvarka yra kolegiškai prižiūrima socialinės globos įstaigos specialistų ir tai yra užfiksuota socialinės globos įstaigos dokumentuose, nurodant savanorio vardą pavardę, gimimo datą ir jį prižiūrinčio specialisto pareigas, vardą, pavardę.<br>17.6. Asmeniui užtikrinta, kad priimdama darbuotojus ar telkdama į pagalbą savanorius, socialinės globos įstaigos administracija įsitikins jų tinkamumu dirbti su senyvo amžiaus asmenimis, suaugusiais asmenimis su negalia (tarp jų ir turinčiais sunkią negalią) pagal socialinės globos įstaigos patvirtintus kriterijus ir aiškią vertinimo procedūrą (yra įvertintos asmeninės bei moralinės savybės, vertybinės nuostatos, susijusios su požiūriu į senyvo amžiaus ar neįgalų asmenį). | DA, ST, INT | 17.1-17.4 Įstaigoje dirba kvalifikuotų specialistų komanda. Darbuotojų tarpusavio santykiai bei santykiai su paslaugų gavėjais grindžiami abipusės pagarbos, tarpusavio supratimo ir susitarimo principais.<br>17.5.-17.7 Savanorių veikla Įstaigoje vyksta nustatyta tvarka yra kolegiškai prižiūrima Įstaigos darbuotojų. Įstaigoje yra patvirtinta Savanoriškos veiklos tvarkos aprašas bei kiti savanoriško darbo atlikimą reglamentuojantys dokumentai.<br>17.8-17.10 Asmens problemoms kompleksiškai spręsti Įstaigos darbuotojai užtikrina komandinį darbą ir tarpinstitucinį bendradarbiavimą, asmens duomenų apsaugą ir kt. | TAIP |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 17.7. Socialinės globos įstaigoje yra socialinės globos įstaigos administracijos patvirtintas Savanorių priėmimo į socialinės globos įstaigą tvarkos aprašas bei kiti savanoriško darbo atlikimą reglamentuojantys dokumentai (jei socialinės globos įstaigoje dirba savanoriai).<br>17.8. Asmens problemoms kompleksiškai spręsti socialinės globos įstaiga užtikrina komandinį personalo darbą ir tarpinstitucinį bendradarbiavimą. Asmeniui užtikrinta, kad socialinės globos įstaiga bendradarbiauja su asmens sveikatos priežiūros, švietimo, teisėsaugos ir kitomis institucijomis. Socialinės globos įstaigoje dirbantys darbuotojai turi komandinio darbo organizavimo žinių, gali apibūdinti socialinės globos įstaigoje taikomus komandinio darbo principus, taip pat tarpinstitucinio bendradarbiavimo principus, naudojamus priimant sprendimus, susijusius su visapusiškų asmens socialinės globos poreikių tenkinimu.<br>17.9. Socialinės globos įstaiga garantuoja, kad personalas užtikrins asmens, jo globėjo, rūpintojo, šeimos narių ar artimųjų giminaičių asmens duomenų apsaugą.<br>17.10. Socialinės globos įstaigos administracija užtikrina priemonių, susijusių su saugių ir sveikų darbo sąlygų personalui sudarymu, taikymą ir tai yra užfiksuota socialinės globos įstaigos dokumentuose. | | | |
| **VII SRITIS. VALDYMAS IR ADMINISTRAVIMAS** | | | | | |
| **18.** | **Socialinės globos įstaiga turi visus reikalingus ir teisės aktuose nustatytus dokumentus** | 18.1. Socialinės globos įstaiga yra įregistruota Juridinių asmenų registre ir turi visus įstaigos steigimą ir veiklą reglamentuojančius dokumentus:<br>1.1. visuomenės sveikatos centro išduotą leidimą-higienos pasą (išskyrus grupinio gyvenimo namus ir bendro gyvenimo namus);<br>1.2. socialinės globos įstaigos nuostatus (įstatus);<br>1.3. metinį socialinės globos įstaigos veiklos planą;<br>1.4. teikiamų paslaugų sąrašą, patvirtintą paslaugos kainą (-as);<br>18.1.5. socialinės globos įstaigos pareigybių sąrašą, darbuotojų darbo apskaitos dokumentus (darbo grafikus, darbo apskaitos žiniaraščius), darbuotojų darbo sutartis ar sutartis su juridiniais ar fiziniais asmenimis, kai paslaugos organizuojamos pasitelkiant juridinius ar fizinius asmenis;<br>1.6. metinę ataskaitą;<br>1.7. vidaus tvarkos taisykles darbuotojams (apibrėžiančias darbuotojų teises ir pareigas);<br>1.8. vidaus tvarkos taisykles gyventojams (gyvenimo ir elgesio normos, teisės, pareigos, laikino ar visiško išvykimo tvarka ir pan.), parengtas gyventojams suprantama kalba ir forma;<br>1.9. personalo pareigybių aprašus;<br>1.10. darbuotojų atestacijos ir kvalifikacijos tobulinimo planus;<br>1.11. socialinės globos namų tarybos nuostatus (išskyrus grupinio gyvenimo namus);<br>1.12. gyventojų pinigų, turto, dokumentų apskaitos, naudojimo ir saugojimo tvarkos aprašą;<br>18.1.13. asmenų bylas (asmens byla gali būti išskirstoma į atskiras bylas (pvz., socialinio darbo, asmens sveikatos priežiūros), tokiu atveju byla turi turėti apyrašą, kuriame nurodoma, kas atsakingas už atskirų bylos dalių tvarkymą);<br>18.1.14. ISGP ir kitus su asmens socialinės globos skyrimu, teikimu susijusius dokumentus (ar jų kopijas);<br>1.15. skundų ir prašymų registracijos žurnalą;<br>1.16. neigiamo pobūdžio įvykių ir jų pasekmių asmeniui registracijos žurnalą;<br>1.17. socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) išvadas; | DA | 18.1 VšĮ „Senevita“ turi visus įstaigos steigimą ir veiklą reglamentuojančius dokumentus.<br><br>18.3. Asmenų bylos ir kiti su socialinės globos įstaigos veikla susiję dokumentai yra saugomi teisės aktų nustatyta tvarka. | TAIP |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 18.1.18. socialinės globos įstaigos savanoriško darbo funkcijų atlikimą reglamentuojančius dokumentus (jei socialinės globos įstaigoje dirba savanoriai);<br>1.19. licenciją teikti socialinę globą ir kitas teisės aktų nustatytas licencijas bei leidimus;<br>18.1.20. licencijas teikti slaugos, reabilitacijos paslaugas (kineziterapijos, masažo ir pan.), jei asmenims yra teikiamos šios paslaugos;<br>18.1.21. kitus reikalingus dokumentus.<br>18.2. Asmeniui užtikrintas tvarkingas su asmeniu susijusios informacijos ir dokumentų kaupimas jo byloje bei joje esančios informacijos (įskaitant asmens duomenis) konfidencialumas. Socialinės globos įstaigoje tiesiogiai su senyvo amžiaus asmeniu ar su darbingo amžiaus asmeniu su negalia (tarp jų ir su sunkią negalią turinčiu) dirbantis personalas informacijos konfidencialumo užtikrinimą yra patvirtinę raštiškais pasižadėjimais, kuriuose nurodytos personalo pareigos, vardas, pavardė, gimimo metai, šiame papunktyje minimas pasižadėjimas.<br>18.3. Asmenų bylos ir kiti su socialinės globos įstaigos veikla susiję dokumentai yra saugomi teisės aktų nustatyta tvarka. Asmeniui iš socialinės globos įstaigos išvykstant į kitą socialinės globos įstaigą, informacija apie asmenį (asmens byla) yra perduodami tai socialinės globos įstaigai, į kurią asmuo išvyksta. | | | |
| **19.** | **Socialinės globos įstaigoje palaikoma ir skatinama personalo nuolatinio tobulėjimo bei kokybės siekimo aplinka** | 19.1. Personalui sudaryta profesinį tobulėjimą motyvuojanti aplinka ir galimybės tobulinti profesinę kvalifikaciją. Socialinės globos įstaigoje yra sudaryti kvalifikacijos tobulinimo planai ir grafikai.<br>19.2. Personalas nuolat tobulina savo profesinę kompetenciją, dalyvaudamas profesinės kompetencijos tobulinimo programose, įgyja naujų žinių, reikalingų darbe. Kiekvienas darbuotojas, socialinės globos įstaigoje teikiantis socialinę globą senyvo amžiaus asmeniui ar darbingo amžiaus asmeniui su negalia (taip pat ir su sunkia negalia), teisės aktų nustatyta tvarka dalyvauja profesinės kompetencijos tobulinimo kursuose. Socialinę globą teikiantiems darbuotojams, sveikatos priežiūros specialistams, kitiems specialistams sudaryta galimybė tobulinti savo profesinę kompetenciją pagal teisės aktuose nustatytus profesinės kompetencijos tobulinimo reikalavimus. Socialinės globos įstaiga užtikrina galimybę individualios priežiūros darbuotojams dalyvauti įžanginiuose mokymuose.<br>19.3. Personalas periodiškai (atsižvelgiant į pareigybę ir vykdomas funkcijas) instruktuojamas ar tobulinama profesinė jo kompetencija saugos ir sveikatos darbe klausimais. Socialinės globos įstaiga yra sudariusi sveikas ir saugias darbo sąlygas bei aprūpinusi personalą būtiniausiomis priemonėmis, reikalingomis personalo sveikatai apsaugoti, perkeliant asmenį iš vienos vietos į kitą, keičiant asmens padėtį ar kryptį, padedant asmeniui atsistoti, ir paslaugoms asmenims, turintiems specialiųjų poreikių, ar asmenims su negalia (įskaitant asmenis, turinčius sunkią negalią arba linkusius į agresiją ar saviagresiją) saugiai teikti (pvz., mobiliaisiais pagalbos iškvietimo įrenginiais, kad prireikus būtų galima išsikviesti papildomą personalą).<br>19.4. Skatinamos socialinės globos įstaigoje dirbančių darbuotojų iniciatyvos tobulinti komandinį darbą, ieškant efektyvių pagalbos būdų ir formų asmens problemoms spręsti.<br>19.5. Asmeniui teikiamų paslaugų kokybę garantuoja personalui teikiama reguliari ir kokybiška socialinės globos namuose dirbančių kolegų, kitų specialistų pagalba. Socialinės globos įstaigoje yra numatyta su asmeniu dirbančių darbuotojų supervizijos vykdymo tvarka, taip pat paskirti asmenys, atsakingi už profesinės pagalbos kolegoms organizavimą.<br>19.6. Asmeniui užtikrinta socialinės globos kokybė ir socialinės globos normų laikymasis, socialinės globos įstaigai nuolat teisės aktų nustatyta tvarka atliekant socialinės globos atitikties socialinės globos normoms įsivertinimą. Socialinės globos įstaiga turi pasirengusi savo veiklos įsivertinimo taisykles, tvarką, klausimynus. | DA<br>APKL | 19.1-19.5 Įstaigoje palaikoma ir skatinama personalo nuolatinio tobulėjimo bei kokybės siekimo aplinka.<br><br>19.6/19.8 Įstaigoje kiekvienais metais atliekamas atitikties socialinės globos normoms įsivertinimas, nagrinėjami rezultatai, numatomos veiklos gerinimo priemonės , uždaviniai. | TAIP |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 19.7. Asmuo, jo globėjas, rūpintojas, šeimos nariai ar artimieji giminaičiai turi galimybę susipažinti su socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo išvadomis ir rekomendacijomis, kurias pateikia Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Socialinių paslaugų priežiūros departamentas). Socialinės globos įstaigoje yra paskirtas asmuo, atsakingas už suinteresuotų asmenų supažindinimą su socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) išvadomis.<br>19.8. Socialinės globos įstaigoje nagrinėjami socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) rezultatai ir remiantis jais nustatomi socialinės globos įstaigos veiklos tobulinimo prioritetai bei sudaromi atitinkamos srities veiklos pagerinimo konkrečių priemonių planai (numatant konkrečius terminus ir vykdytojus (jų pareigos, vardas, pavardė).<br>19.9. Socialinės globos įstaigoje yra reguliariai organizuojami personalo pasitarimai, seminarai ir kiti užsiėmimai, kurie fiksuojami socialinės globos įstaigos veiklos dokumentuose (fiksuojama data, trukmė ir aptartos temos). | | | |
| **20.** | **Vyrauja geranoriška ir konstruktyvi reakcija į skundus ir pageidavimus, asmuo gali pareikšti savo nuomonę dėl socialinės globos įstaigos veiklos** | 20.1. Asmeniui, jo globėjui, rūpintojui, šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams ir socialinės globos įstaigos personalui sudarytos sąlygos kreiptis į socialinės globos įstaigos administraciją dėl iškilusių problemų. Socialinės globos įstaigoje šios įstaigos nustatyta tvarka yra užfiksuoti asmens ar jo globėjo, rūpintojo, šeimos narių ar artimųjų giminaičių pasiūlymai, skundai, užtikrinama operatyvi socialinės globos įstaigos darbuotojų reakcija į juos ir pagal socialinės globos įstaigoje numatytą procedūrą bei teisės aktų nustatytą tvarką laiku pateikti atsakymai.<br>20.2. Socialinės globos namuose sudarytos sąlygos veikti socialinės globos namų tarybai, galinčiai teikti pasiūlymus administracijai dėl socialinės globos namų veiklos. Į tarybos pateiktus pagrįstus pasiūlymus socialinės globos namų administracija atsižvelgia organizuodama socialinės globos namų veiklą.<br>20.3. Asmeniui garantuota, kad socialinės globos įstaigos valdymas ir administravimas yra nuolat tobulinamas, reguliariai apsvarstant socialinės globos įstaigai aktualių teisės aktų pasikeitimus, naujus gerosios praktikos pavyzdžius | DA, ST | 20.1-20.3 Įstaigoje vyrauja geranoriška ir konstruktyvi reakcija į skundus ir pageidavimus, asmuo gali pareikšti savo nuomonę dėl socialinės globos įstaigos veiklos**,** įstaigos nustatyta tvarka yra fiksuojami asmens ar jo globėjo, rūpintojo, šeimos narių ar artimųjų giminaičių pasiūlymai, skundai, užtikrinama socialinės globos įstaigos darbuotojų reakcija į juos, pagal įstaigoje numatytą procedūrą bei teisės aktų nustatytą tvarką gauti pareiškimai, skundai nagrinėjami, pateikiami atsakymai. | TAIP |
| **21.** | **Socialinės globos įstaigos veikla grindžiama skaidrumo, atskaitomybės, informuotumo principais** | 21.1. Socialinės globos įstaiga rengia ir reguliariai atnaujina informacinį biuletenį (internetinį puslapį), kuriame pateikiama informacija apie socialinės globos įstaigą: įstaigos rekvizitai, teikiamas paslaugas, personalą, kuris turi atitikti socialinės apsaugos ir darbo ministro tvirtinamame socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvų sąraše nustatytų socialinę globą teikiančių darbuotojų struktūros ir skaičiaus reikalavimus, socialinės globos kainas, laisvas vietas ir kita.<br>21.2. Socialinė globa organizuojama vadovaujantis socialinės globos įstaigos metiniu veiklos planu. Metiniuose planuose numatytos praėjusiais metais vertinant (įsivertinant) socialinės globos atitiktį nustatytiems trūkumams šalinti suplanuotos priemonės.<br>21.3. Siekdama teikti efektyvias ir kokybiškas paslaugas, socialinės globos **į**staiga bendradarbiauja su Socialinių paslaugų priežiūros departamentu bei kitomis kontrolės institucijomis. Socialinės globos įstaigos personalas yra susipažinęs su Socialinių paslaugų priežiūros departamentu pateiktomis išvadomis dėl socialinės globos atitikties socialinės globos normoms ir gali apibūdinti socialinės globos įstaigos stiprybes bei silpnybes.<br>21.4. Socialinės globos įstaiga, gavusi iš Socialinių paslaugų priežiūros departamento informaciją apie licencijos sustabdymą, panaikinimą ar atsisakymą išduoti licenciją, privalo imtis visų įmanomų priemonių, kad teisės aktų nustatyta tvarka būtų užtikrintas socialinės globos tęstinumas asmeniui kitoje socialinės globos įstaigoje (kartu su savivaldybės | DA, ST | 21.1-21.6 Įstaiga nuolat atnaujina internetinį puslapį www.senevita.lt. Įstaigos veikla teikiant ilgalaikės /trumpalaikės socialinės globos paslaugas organizuojama vadovaujantis Įstaigos strateginiu planu bei metiniu veiklos planu. Įstaiga užtikrina metinių ataskaitų ir kitos informacijos pateikimą steigėjui ir kitoms institucijoms. Įstaiga teisės aktų nustatyta tvarka teikia informaciją apie savo veiklą Lietuvos statistikos departamentui ir kitoms institucijoms. | TAIP |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | administracija, priėmusia sprendimą skirti asmeniui socialinę globą, pasirengia individualų paslaugų tęstinumo asmeniui užtikrinimo planą).<br>21.5. Socialinės globos įstaigos administracija palaiko nuolatinį ryšį su savivaldybių, kurių teritorijoje veikia įstaigos ir kurių sprendimu asmenims buvo pradėta teikti socialinė globa, administracijomis.<br>21.6. Socialinės globos įstaiga teisės aktų nustatyta tvarka užtikrina metinių ataskaitų ir kitos informacijos pateikimą steigėjui ir kitoms institucijoms. | | | |

Atliekant įsivertinimą, vertinama informacija iš gautų duomenų atlikus paslaugų gavėjų, jų artimųjų, personalo apklausas (APKL), taip pat taikomi interviu (INT),stebėjimas (ST),dokumentų analizės (DA) ir kiti metodai(KT).